
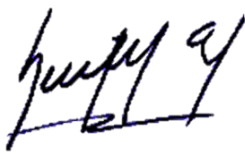
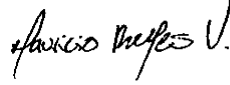
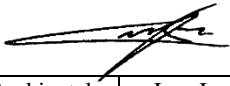



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA NO. 2



REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

Geraldin N. Linares R. 		
Componente Técnico	Arq. Yeraldin Linares Ruiz / Ing. Angie Rojas	
		Dir. Ing. Henry Cuadrado
Componente SST	Coord. Mauricio Reyes Vargas	
		Molo Lora T. 
Componente Ambiental	Ing. Juan Camilo Rodríguez	
Componente Social	Social Claudia Merchán	
Elaboró		Aprobó

ENERO 2023

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO	2
INTRODUCCIÓN.....	5
1. ANTECEDENTES	6
2. DESCRIPCION DEL PROYECTO	7
3. LOCALIZACION	8
4. DATOS GENERALES	9
5. DATOS DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA	9
6. DATOS DE LA INTERVENTORÍA	10
7. NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA.....	10
8. ACTIVIDADES PRELIMINARES	11
9. ACTIVIDADES DEL MES	12
9.1. Seguimiento a Actividades Contractuales Ejecutadas por el Contratista de Obra.....	13
9.2. Seguimiento a los Diseños	14
9.2.1. Revisión Componente Eléctrico	14
9.3. Seguimiento al plan de compras	19
9.4. Seguimiento al cumplimiento de la Programación	20
9.5. Seguimiento al avance financiero contrato objeto de interventoría.....	21
9.6. Seguimiento al avance financiero contrato de interventoría.....	21
9.7. Informes semanales.....	21
9.8. Informe Avance Topográfico.....	22
9.8.1. Personal	22
9.8.2. Equipos	22
9.8.3. Puntos topográficos en campo.....	23
9.8.4. Procesamiento de datos.	26
9.9. Informe Avance Eléctrico.....	28
9.10. Informe Avance Geotecnia	32
10. SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO.....	33
10.1. Plan de Calidad	33
10.2. Plan de seguridad y salud en el trabajo.....	33
10.3. Plan ambiental:	41
10.3.1. Avance en obligaciones ambientales	43
10.4. Plan de gestión social:.....	62

10.4.1.	Documentación	62
10.4.2.	Actas de vecindad.	63
10.4.3.	Programa de información y divulgación.....	65
10.4.4.	Programa de Organización social y participación ciudadana	67
10.4.5.	Programa de Educación y sostenibilidad	68
10.4.6.	Programa de Generación de empleabilidad	68
10.4.7.	Acciones sociales	70
10.4.8.	Estado de Aprobación de informes mensuales	70
10.4.9.	Reuniones de seguimiento social	71
10.5.	Cumplimiento Decreto 332-2022:	72
11.	CONTROL DE PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES.....	72
11.1.	Vigencias de Servicios públicos y Licencias	72
11.1.1.	Licencia de construcción	72
11.1.2.	Proyecto acueducto y alcantarillado de Bogotá.....	73
11.1.3.	Proyecto energía ENEL CODENSA	73
11.1.4.	Proyecto gas VANTI	74
11.2.	Trámites realizados por el Contratista Consorcio OBRAS STC	74
11.2.1.	Plan de manejo de tráfico (PMT).....	74
11.2.2.	PIN Secretaria distrital de medio ambiente	75
11.2.3.	Control de tramites provisional ante EAAB y CODENSA	76
12.	IDENTIFICACIÓN DE ÍTEMS NO PREVISTOS, MAYORES Y MENORES CANTIDADES.....	77
12.1.	Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.....	77
12.2.	Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.	77
12.3.	Avance de la revisión y aprobación de actividades no previstas.	77
13.	CONTROL DE PERSONAL	78
13.1.	Control de personal interventoría	78
13.2.	Control de personal contratista de obra	79
14.	VERIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES ..	82
15.	BALANCE PRESUPUESTAL DEL CONTRATO.....	82
16.	SEGUIMIENTO DE GARANTÍAS Y SEGUROS DEL CONTRATO.....	83
16.1.	Pólizas contrato de obra	83

16.2.	Pólizas contrato de interventoría.....	84
17.	COMITÉS DE SEGUIMIENTO.....	84
18.	RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA.....	85
19.	REGISTRO FOTOGRÁFICO.....	91
20.	OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES.....	96

INTRODUCCIÓN

Este documento contiene la información correspondiente al informe mensual de Interventoría No 2 período del 1 de Enero al 31 de Enero de 2023 que tiene por objeto **“REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.”** Celebrado entre la **SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL** y **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S** de conformidad con lo estipulado en el contrato de interventoría no. CO1.PCCNTR.4054330, en el pliego de condiciones y sus anexos.

Dando cumplimiento al objeto contractual verificando que las obras a cargo del Contratista de Obra **CONSORCIO OBRAS STC**, se ejecuten de acuerdo con los planos, Programación, documentos y especificaciones en forma integral con los enfoques, organigramas, recursos humanos y dentro del plazo contractual. Así mismo, corroborando los tiempos, equipos y el personal con el cual se llevarán a cabo las diferentes actividades, verificando periódicamente los resultados alcanzados por el contratista de obra en aspectos, tales como: calidad de los materiales, procedimientos para la instalación de los diferentes materiales, ensayos, acabados de obra, aprobaciones para las instalaciones de bienes y equipos contratados, etc.

A través de este informe se presentan los procedimientos y controles detallados de cada una de las actividades técnicas, administrativas, ambientales, sociales, financieras y Jurídicas desarrolladas durante todas las fases de ejecución del contrato que se interviene; plasmando las recomendaciones tendientes a mejorar la eficiencia en los procesos que se están ejecutando.

1. ANTECEDENTES

La Secretaría de Educación del Distrito es un organismo del Sector Central del Distrito Capital, encargada del sector educativo la cual tiene por objeto orientar y liderar la formulación y ejecución de políticas, planes y programas para garantizar el derecho a la educación y asegurar a la población el acceso al conocimiento y la formación integral, esto de acuerdo con el Decreto 593 de 2017.

Es así que a través del Decreto 330 de 2008 en su artículo 27, ha establecido como funciones concretas la Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos, adelantar todas las actividades e intervenciones en materia de infraestructura, tendientes y necesarias para garantizar el cumplimiento del Objeto de la Secretaría de Educación del Distrito, ahora bien esta Dirección, en el ejercicio de sus funciones y teniendo en cuenta los diferentes Planes de Educación y en atención a los requerimientos del sector educativo del Distrito, determinó la necesidad, conveniencia y viabilidad de la **“EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL No. SED-LP-DCCEE-025-2021**, proponente **CONSORCIO OBRAS STC**.

Teniendo en cuenta que, el alcance del proyecto consiste en una obra pública con espacios y actividades interdisciplinarias de alto impacto, la SED tiene la necesidad y el deber de contar con una persona natural o jurídica o una figura asociativa que ejerza en representación de la Entidad y ante el contratista, el seguimiento integral del contrato principal. Por lo cual este seguimiento y control se realiza mediante la ejecución de un contrato que tiene como objeto la **“INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **CONCURSO DE MÉRITOS No. SED-CM-A-DCCEE-037-2022**, proponente **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.**

2. DESCRIPCION DEL PROYECTO

El proyecto Colegio INDUSEL cuenta con un área construida de 11,871,64 m², trece (13) unidades estructurales independientes desarrolladas en siete (7) bloques de seis (6), dos (2) y un (1) pisos de altura destinada a una (1) unidad dotacional equipamiento colectivo educativo escala vecinal, además, cuenta con un (1) cupo de parqueos privados y seis (6) cupos de parqueo para visitantes de los cuales se destina uno (1) para personas en situación de discapacidad y noventa y un (91) cupos para bicicletas.

El proyecto cuenta con espacios para los procesos de autoaprendizaje y desarrollo de investigación como: biblioteca, aulas de tecnología e informática, centro de recursos de idiomas, aulas polivalentes y múltiples. Así mismo, también cuenta con una serie de espacios para los procesos de socialización y bienestar de los niños, como lo son el comedor, el auditorio, canchas múltiples, ágora exterior y patio de banderas.

Para iniciar la ejecución del proyecto se requiere las obras de demolición, construcción y cerramiento de la planta física del Colegio INDUSEL ubicado en la localidad de bosa UPZ - 84 bosa occidental del Distrito Capital, garantizando 1.560 cupos estudiantiles en la jornada única.

El proyecto arquitectónico comprende la construcción de siete (7) bloques distribuidos de la Siguiente forma:

MODULO	DESCRIPCION DE ESPACIOS	Nº PISOS
BLOQUE 1	PISO 1: Aulas de primero y segundo Grado - sala de profesores, Baños, Cuarto técnico.	6
	PISO 2: Aulas de tercero y cuarto grado, baños, áreas de extensión, oficinas de orientadores y coordinadores.	
	PISO 3: laboratorios de ciencias, química y física, baños, áreas de extensión	
	PISO 4: Aulas de séptimo grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores	
	PISO 5: Aulas de octavo y noveno grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores	
	PISO 6: Aulas de decimo y once grados, áreas de extensión, baños y sala de profesores	
BLOQUE 2	PISO 1: Aulas de tercer grado, baños, sala de profesores y áreas de extensión.	6
	PISO 2: Aulas de quinto grado, Estar tintos y baños.	
	PISO 3: Taller de Arte, Danzas, baños y sala de profesores	
	PISO 4: Aulas de sexto grado, baños y sala de profesores.	

	PISO 5: Aulas de noveno grado, baños y sala de profesores.	
	PISO 6: Aulas de decimo y once grado, baños y sala de profesores.	
BLOQUE 3	PISO 1: Aulas de preescolar y baños.	1
BLOQUE 4	PISO 1: Ludoteca, zonas de extensión, Aulas de Preescolar, sala de profesores, baños, depósitos, portería y baños de profesores	1
BLOQUE 5	PISO 1: Auditorio, sala de ensayos, camerinos hombres y mujeres, Bodega, tienda escolar, rectoría, secretaria y Archivo	2
	PISO 2: Auditorio, sala de ensayos, y centro de recurso de idiomas.	
	Cubierta útil.	
BLOQUE 6	PISO 1: Área administrativa, Centro de recurso de idiomas, bodegas de materiales, depósito de materiales deportivos.	2
	PISO 2: Biblioteca, Aulas de tecnología e informática, Bienestar 2estudiantil.	
	Cubierta útil.	
BLOQUE 7	PISO 1: Comedor, Cocina, Tienda escolar y depósito de materiales.	2
	PISO 2: Aula polivalente, Aula de tecnología, prensa y emisora.	
	Cubierta útil.	

3. LOCALIZACION

El COLEGIO INDUSEL, Se encuentra ubicado en carrera 82B # 53B-19 SUR de la localidad 7 – BOSA UPZ 84 BOSA OCCIDENTAL – BOGOTÁ D.C.



  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

4. DATOS GENERALES

FECHA:	31 de Enero de 2023	INFORME No.	2
---------------	---------------------	--------------------	---

PERIODO No.	2	DEL:	01 de Enero de 2023	AL:	31 de Enero de 2023
--------------------	---	-------------	---------------------	------------	---------------------

OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	BOGOTÁ D.C. / LOCALIDAD 07 - BOSA / CARRERA 82B # 53B-19 SUR

5. DATOS DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE:	OBRA		
CONTRATO No.:	COI.PCCNTR.3996391		
CONTRATISTA:	CONSORCIO OBRAS STC		
PLAZO INICIAL:	DIECIOCHO (18) MESES		
FECHA DE INICIO:	07 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACIÓN:	06 DE JUNIO DE 2024		
PLAZO ACTUALIZADO <i>(incluido prorrogas):</i>	548 DIAS		
PLAZO TRANSCURRIDO:	56 DIAS	EQUIVALE	10%
VALOR INICIAL:	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS (\$37.137.093.727,00) M/CTE INCLUIDO AIU		
VALOR ACTUALIZADO <i>(Incluido adiciones):</i>	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS (\$37.137.093.727,00) M/CTE INCLUIDO AIU		
VALOR PAGADO:			

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

CONTRATO DE:	OBRA
VALOR POR PAGAR:	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS (\$37.137.093.727,00) M/CTE INCLUIDO AIU

6. DATOS DE LA INTERVENTORÍA

CONTRATO DE:	INTERVENTORÍA		
CONTRATO No.:	CO1.PCCNTR.4054330		
CONTRATISTA:	CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S		
PLAZO INICIAL:	DIECINUEVE (19) MESES		
FECHA DE INICIO:	01 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2024		
PLAZO ACTUALIZADO (incluido prorrogas):	578 DIAS		
PLAZO TRANSCURRIDO:	62 DIAS	EQUIVALE	11%
VALOR INICIAL:	DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)		
VALOR ACTUALIZADO (Incluido adiciones):	DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)		
VALOR PAGADO:			
VALOR POR PAGAR:	DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)		

7. NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA			
SUSPENSIONES Y REINICIOS:	Suspensión No.1	<i>Desde</i>	<i>Hasta</i>
		NO APLICA	NO APLICA
	Prórroga a la suspensión No. 1	NO APLICA	NO APLICA
	Reinicio No. 1	NO APLICA	

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA		
TIEMPO DE SUSPENSIÓN No 1	NO APLICA	
PRÓRROGAS	Prorroga No. 1	NO APLICA
TIEMPO DE PRÓRROGA No 1	NO APLICA	
ADICIONES	Adición No. 1	NO APLICA
VALOR TOTAL DE LA ADICION	NO APLICA	

8. ACTIVIDADES PRELIMINARES

Una vez legalizados el contrato de obra No. COLPCCNTR.3996391 y el contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR.4054330, se realiza VISITA INICIAL para reconocimiento en terreno e identificación de la zona de desarrollo del proyecto COLEGIO INDUSEL Carrera 82B # 53B – 18 SUR, durante esta visita participaron el Apoyo a la Supervisión de la SED, Interventoría (CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S) y el Contratista de Obra (CONSORCIO OBRAS STC), producto de esta visita se evidencio el estado del terreno y la construcción de las bodegas.

Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Interventoría No. CO1.PCCNTR.4054330 el 1 de Diciembre del 2022

Se remite comunicado al contratista de Obra CONSORCIO OBRAS STC impartiendo las obligaciones generales de acuerdo al Anexo 1 – Anexo Técnico del pliego de condiciones en el cual se solicitó la documentación inicial para dar cumplimiento con las obligaciones del contratista (Hojas de vida, equipo mínimo, APUS, Programación de obra, Programa detallado del recurso humano, Flujo de inversión del contrato, Programa de inversión del Anticipo, Programa de suministros de insumos detallado, Plan de calidad, Plan de manejo ambiental, Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición –PGRCD, Plan de Manejo de Tráfico, Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, plan para el levantamiento de las actas de vecindad)

Se solicita al Contratista realizar la revisión a los Estudios y diseños entregados por la entidad Contratante SED.

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Obra No. COLPCCNTR.3996391 el 7 de Diciembre del 2022.

Se realiza reunión el 13 de diciembre de 2022 para hacer la entrega física del predio entre la SED y el CONSORCIO STC, en el cual el contratista asumirá la responsabilidad de responder por el predio DENOMINADO Indusel- ubicado en la Localidad de BOSA, dirección Carrera 82B # 53B-18 Sur, esto según petición logística de recibo y entrega de guardas de seguridad.

Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote

9. ACTIVIDADES DEL MES

Durante el mes transcurrido desde la fecha del 01 de Enero del 2023 al 31 de Enero del 2023 se han realizado las siguientes actividades.

- Se realizó revisión y envió de observaciones al informe técnico No 1 del contratista de Obra.
- El 3 de enero se radico comunicado a la Secretaria de educación con relación a las inquietudes sobre la revisión de los diseños del componente eléctrico e hidráulico para programar las respectivas mesas de trabajo
- El 5 de enero se radico comunicado a la Secretaria de educación con relación al concepto de la Amortización del anticipo
- Se realizó envió a la Secretaria de Educación de la Proyección del PAC tanto del Contratista como de interventoría de los meses febrero, marzo y abril del 2023.
- Se realizó revisión de las memorias de cantidades del balance entregado por el contratista.
- Se realizó revisión y aprobación del procedimiento para las actividades de desmonte de cerchas, correas, demolición de elementos en concreto y mampostería de las bodegas por parte del área Técnica de la interventoría.
- El 17 de enero se realizó en conjunto con el contratista de obra e interventoría la aprobación de un cronograma de actividades de obra de los Ítems 1.1.1 al 1.1.14, esto con el fin de adelantar actividades.
- El 20 de enero llega maquinaria pesada (retroexcavadora) para realizar el descapote y excavación del proyecto, sin embargo, no se inició actividades de manera inmediata por falta de alguna documentación de la maquinaria.
- El 23 de enero se recibe correo del Apoyo a la supervisión sobre la implementación en el predio Indusel de los artes correspondientes a "Suministro e instalación sublimación 8 mallas de textil conbor de entreata con orejas cada metro medida 2,8mx7,0m, según resolución 4474 de 2021"
- El 23 de enero se envía correo con las posibles fechas para las mesas de trabajo con la consultoría, esto teniendo en cuenta la disponibilidad de tiempo de los especialistas tanto del contratista como de Interventoría:
 - ✓ Mesa de trabajo No 1: Componente Geotecnia y eléctrico el 1 y 8 de febrero en horas de la mañana
 - ✓ Mesa de trabajo No 2: Componente Estructural e Hidráulico el 2 y 9 de febrero en horas de la mañana

- El 26 de enero el Apoyo a la supervisión envía un correo con las fechas para las mesas de trabajo establecidas por la Consultoría:
 - ✓ Mesa de trabajo Presencial de los componentes Geotecnia – Estructural viernes 3 de febrero de 9:00 a 10:00 am
 - ✓ Mesa de trabajo Virtual componente Eléctrico – Hidráulico lunes 6 de febrero de 8:00 a 10:00 am

9.1. Seguimiento a Actividades Contractuales Ejecutadas por el Contratista de Obra.

Las actividades ejecutadas durante el presente mes son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCION	UN	PORCENTAJE EJECUTADO
1	PRELIMINARES		
1	LIMPIEZA Y DEMOLICION		
1.1.1	LEVANTAR Y RETIRAR CUBIERTA DE ASBESTO-CEMENTO. INCLUYE DESMONTE ACCESORIOS Y COMPLEMENTOS DE CUBIERTA Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO. LA MEDIDA SE TOMA EN PLANO HORIZONTAL	M2	53.9%
1.1.3	DEMOLICION MAMPOSTERIA EN TOLETE ESP MAX 0,25. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	33.53%
1.1.4	DEMOLICION ESTRUCTURA EN CONCRETO ARMADO. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M3	38.24%
1.1.5	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 8CM. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	5.59%
1.1.6	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 12CM. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	30.55%
1.1.7	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 18CM. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	23.08%
1.1.9	CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE MADERA. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	100%
1.1.12	DESCAPOTE MECÁNICO E=0,25 MAX (INCLUYE TRASIEGO, CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE MATERIAL EN SITIO AUTORIZADO).	M2	34.68%
1.1.13	DESMONTE ESTRUCTURA METÁLICA DE CUBIERTA (INCLUYE DESMONTE Y DISPOSICION EN LUGAR PARA POSTERIOR RETIRO)	KG	26.11%

Anexo 3. Bitácora de Obra Enero 2023

9.2. Seguimiento a los Diseños

Durante este periodo la Interventoría ha realizado la revisión de los diseños, estudios y demás documentación del proyecto entregados por la Consultoría a través de la entidad Contratante, por lo cual se presenta a continuación el concepto de las observaciones encontradas de la información entregada:

9.2.1. Revisión Componente Eléctrico

OBSERVACIONES SISTEMA DE INCENDIO, CIRCUITO CERRADO DE TV, COMUNICACIONES, RED FOTOVOLTAICA.

SISTEMA DE ALARMA DE INCENDIO

- No hay cubrimiento de sensores en circulaciones interiores, exceptuando la circulación de doble altura entre ejes 2E-4E donde se consideró un sensor tipo BEAM para proteger un área de 11x18m, a este respecto no es claro porque esta circulación se protege y las demás no, y porque un sensor Beam para un área relativamente pequeña.
- Se observa cubrimiento parcial mediante sensores de humo, se recomienda revisar que todas las áreas dispongan de sensores de humo

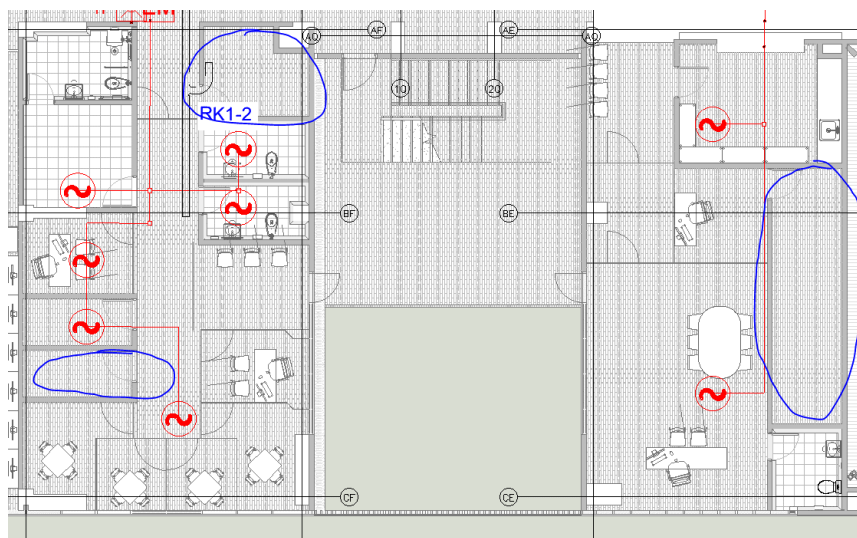
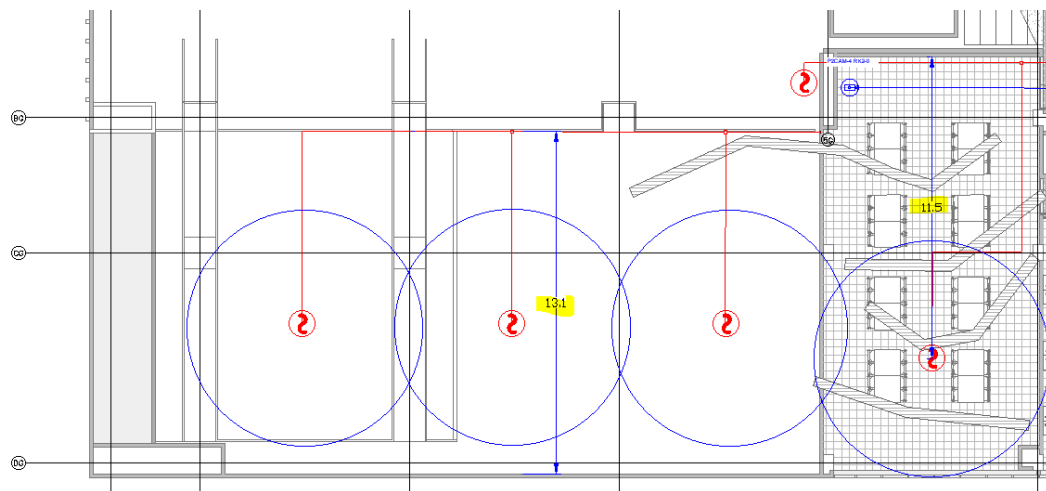


Figura 1 Ejemplo áreas con cubrimiento parcial de sensores

- En planos no se identifican los siguientes elementos:
 - ✓ Módulos monitores para supervisión de estaciones de control de rociadores automáticos y equipos de la red contra incendio
 - ✓ Módulos de control para zonificación y encendido de alarma
 - ✓ Módulos de relevo para ejercer funciones de control FER “Fire emergency Return” de ascensores
 - ✓ Sensores de monóxido de carbón en áreas de cocción, restaurante y laboratorios

- ✓ Fuentes NAC
- ✓ Base aisladora
- No hay un diagrama o arquitectura del sistema de alarma de incendio
- Los planos no indican el cableado, dirección, cantidad de cables por tubería
- Se observan áreas parcialmente cubiertas o que no cumplen con el espaciamiento listado entre sensores:



- Se presenta una disposición de sensores con espaciamiento muy inferior al permitido lo que ocasiona mayor número de sensores que el esperado

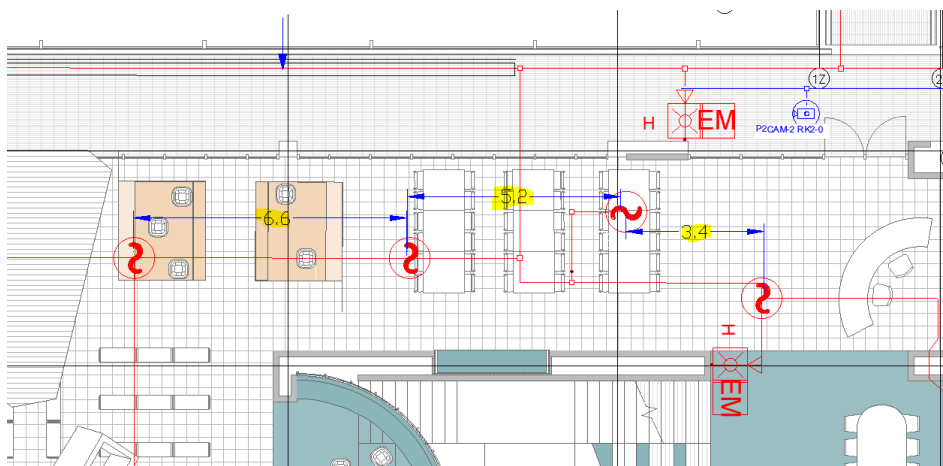


Figura 2 Ejemplo espaciamiento inferior al recomendado

- Considerando el uso del proyecto se recomienda eliminar las estaciones manuales de alarma en áreas accesibles a estudiantes puesto que estos podrían darles un uso indebido y está considerado por NSR10 que estas estaciones deben estar ubicadas en sitios atendidos por personal administrativo o de seguridad del edificio.
- De acuerdo con NFPA en edificaciones de uso educacional el mecanismo de evacuación será Voz/ alarma, no se requiere el uso de luces estroboscópicas. Se deben presentar

cálculos que muestren que la potencia de sonido de evacuación cubre los espacios con las potencias adecuadas. Se observa que todos los dispositivos de notificación están ubicados sobre circulaciones, separados por mínimo una puerta de los espacios ocupados, considerar la atenuación de las puertas en los cálculos de potencia de audio.

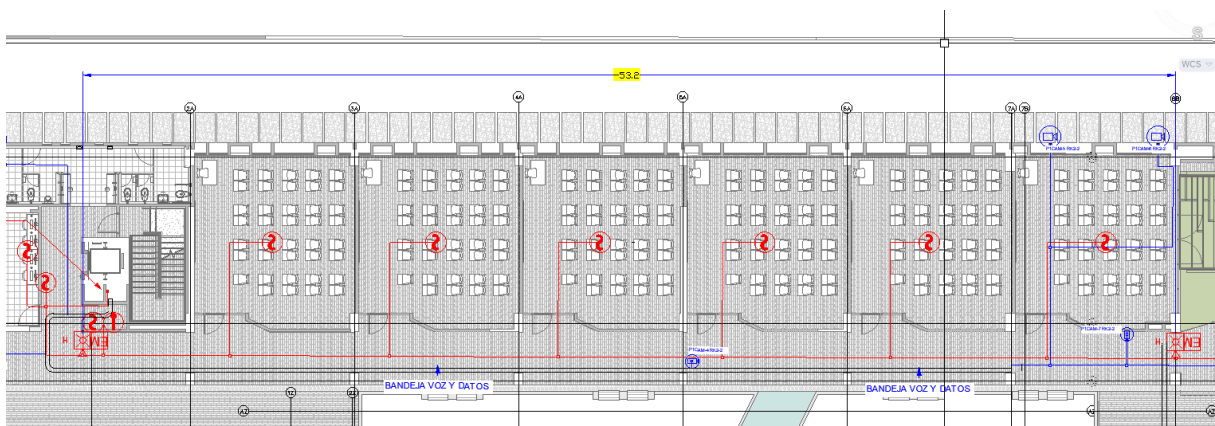


Figura 3 Actual Inter distancia entre sirenas con luz: 53.2m

- Se debe coordinar el diseño de alarma de incendio con las siguientes especialidades:
 - ✓ Red contra incendio: Ubicación de estaciones de control, equipos de bombeo y tanques
 - ✓ Gas: Ubicación de salidas de gas, válvulas de corte, laboratorios en donde se presente humo en condiciones normales de operación.
 - ✓ Arquitectura: Definir qué áreas dispondrán de cielo raso y cuales tendrán estructura a la vista, definir qué zonas tendrán divisiones de altura completa y cuáles de media altura (aplica para áreas de administrativas y de oficinas)
 - ✓ Estructura: Definir alturas de vigas para definir compartimientos
 - ✓ Seguridad humana: Definir rutas de evacuación para establecer la zonificación y plan de emergencia.
- No hay zonificación del sistema
- No se presenta una matriz de acción reacción del sistema
- Validar si el proyecto contará con un cuarto de seguridad 7/24 de lo contrario considerar solo un panel principal en un sitio permanentemente atendido.
- La cantidad de cable NAC de 200ml es insuficiente para el tamaño del proyecto

CONCLUSIONES

- No hay claridad conceptual y por tanto debe ser reevaluados los siguientes aspectos del diseño:
 - o Cubrimiento del sistema de detección temprana
 - ✓ Ubicación de dispositivos de iniciación manual
 - ✓ Dispositivos de notificación de alarma

- ✓ Equipos para supervisión y funciones de control del sistema.

CIRCUITO CERRADO DE TELEVISION

Se considera un sistema de vigilancia centralizado en un cuarto de control y basado en cámaras IP junto con una red de comunicaciones ethernet.

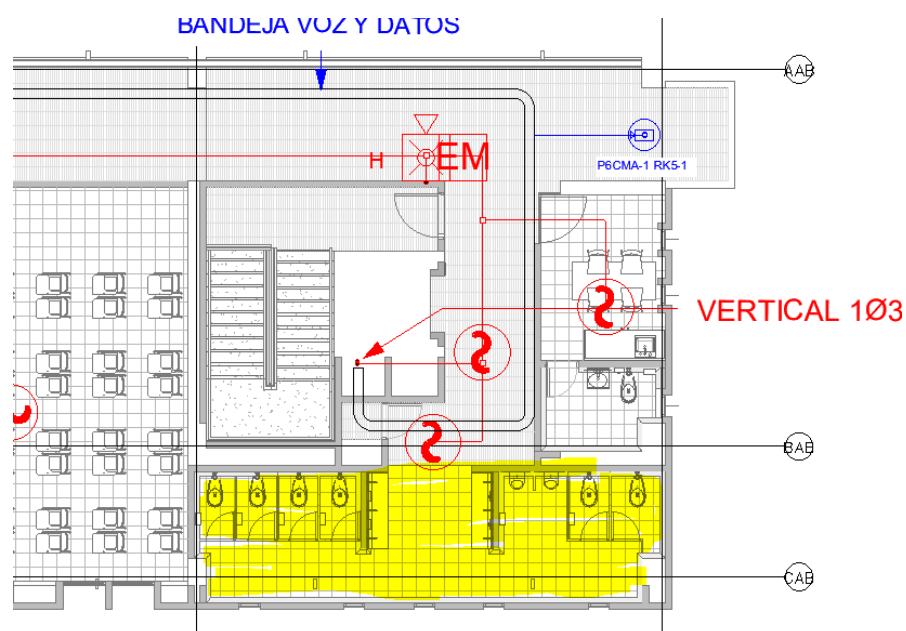
OBSERVACIONES

- Se debe evaluar la pertinencia y las implicaciones de tener un cuarto de control, debido a los costos operativos este tipo de proyectos suelen no disponer de personal para atención 7/24 lo que implica que realizar la inversión en un cuarto de control suele representar un detrimento, es conveniente evaluar la posibilidad de que el sistema con interface WEB y que permita habilitar clientes de visualización en porterías, coordinaciones, rectoría.
- Con relación a la especificación del equipo NVR se define “2 semanas asumiendo 2 MP,15 IPS por cámara, sin detección de- movimiento, calidad normal” no se establece con que RAID se debe considerar en el cálculo
- Con relación a la especificación de las cámaras de video considerar un grado de protección IK dadas las condiciones de vandalismo que podrían afectar la funcionalidad del equipo
- Con relación a la especificación del “software cliente de cámara incluir PC” denominada terminal de trabajo en el documento se solicita teclado con Joystic pese a que no se tienen cámaras PTZ, justificar este requerimiento
- Se presentan errores en el formato de especificación técnica:

Análisis inteligente de vídeo	CVI, FSI, CGI
Compatibilidad	HTTP, HTTPS, TCP, ARP, RTSP, RTP, UDP, SMTP, FTP, DHCP, DNS, DDNS, PPPOE, IPv4, IPv6, QoS, UPnP, NTP, Bonjour, 802.1x, Multicast, ICMP, IGMP, SNMP
Protocolos de red	16X Automático / Manual 3mm dependiendo el fabricante 24V CA, PoE+ (802.3at, Class4)
Zoom digital	?
Control de ganancia	
Lente	
Voltaje de operación	
Soporte	Para techo o poste

- Con relación a la especificación del “Monitor LCD o LED” especificar Brillo requerido NITS y ciclo de trabajo (7/24, 16/5)
- Con relación a la especificación del “RED LAN SEGURIDAD” aclarar que el backbone de fibra óptica estará a cargo de un tercero y se utilizará el backbone de cableado estructurado

- Con relación a la especificación del “gabinete abatible” se determina profundidad 390mm y 11RU confirmar que esta es suficiente para albergar el PC de VMS y NVR
- No hay especificación técnica de los siguientes ítems:
 - ✓ Inyector Poe para cámaras lejanas
 - ✓ Switch de 12 puertos POE Layer 2
 - ✓ Switch de 24 puertos POE Layer 2
 - ✓ Switch de 24 puertos POE Layer 3
- No hay especificación con relación a garantías mínimas requeridas en el equipamiento
- Considerar que algunas áreas críticas como lo son el acceso a batería de baños constituyen puntos ciegos para el sistema de vigilancia



- Considerar que los escenarios deportivos, terrazas, rectoría y parque infantil constituyen puntos ciegos para el sistema de vigilancia.

CONCLUSION

Se deben complementar los entregables conforme a las observaciones realizadas

SISTEMA DE COMUNICACIONES

- No se evidencia la topología de la red, (interconexión de equipos, apilamiento)
- No se evidencia bandeja para fibra óptica
- No se evidencia conector LC para fibra óptica OM4.
- Certificación de enlace en fibra OM4

RED FOTOVOLTAICA

- Especificar calibres de conductores
- Mostrar diagrama unifilar de conexión de módulos (serie, paralelo)
- Presentar sistema parada rápida para la desconexión de módulos en lugar accesible para bombero
- Plano de puesta a tierra de los módulos y marcos
- Validar la carga mecánica en las cubiertas producidas por los módulos

9.3. Seguimiento al plan de compras

El contratista el día 27 de enero de 2023 envió correo solicitando a la interventoría la revisión y aprobación de los siguientes materiales:

- Compra de acero con Almaza: Se debe garantizar que el acero sea nacional.
- Compra de material granular con Multiequipos. La orden a nombre de Multiequipos y suministros JYJ SAS, no se autoriza pues la matrícula mercantil está vencida y no ha sido renovada desde el 2021, adicional que esta empresa no es una cantera autorizada y en su código CIU 4663 es únicamente para la venta de arena y gravilla. Adicional a manera de anticipo se le está girando 250 millones y su capital es de apenas 4 millones de pesos. Por favor revisar bien el tema.
- Compra de Geotextil con Geomatrix: La cantidad no coincide con el balance
- Compra de material para la provisional eléctrica con INGYCONS LTDA. Se debe anexar póliza de cumplimiento.

La interventoría revisa cantidades y estas empresas para garantizar el buen manejo del anticipo, a lo cual se concluye que ninguna de las anteriores empresas es aprobada y se solicita al contratista subsanar o realizar el respectivo cambio de empresas para dar aprobación.

El contratista el día 02 de febrero de 2023 envía correo electrónico subsanando las observaciones y solicitando a la interventoría la revisión de los siguientes materiales para dar aprobación a lo cual la interventoría concluye:

- La orden de giro de INGYCONS LTDA está aprobada y se procederá a autorizar el giro.
- La orden a nombre de Multiequipos y suministros JYJ SAS, no se autoriza pues la matrícula mercantil está vencida y no ha sido renovada desde el 2021, adicional que esta empresa no es una cantera autorizada y en su código CIU 4663 es únicamente para la venta de arena y gravilla. Adicional a manera de anticipo se le está girando 250 millones y su capital es de apenas 4 millones de pesos. Se solicita al Contratista revisar bien el tema.
- Para el geotextil está aprobada la orden de giro.

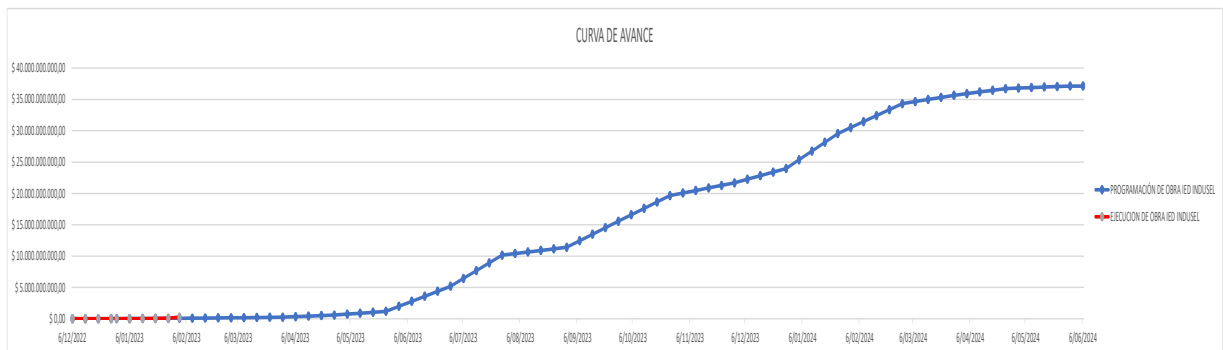
- Con respecto al acero se debe tener un documento que garantice la entrega del material en los tiempos oportunos, pues es una empresa que tiene su sede en Maicao y es una empresa controlada por Laminados del Caribe SAS.

Por lo tanto, solo se autoriza la orden de giro para INGYCONS LTDA y GEOMATRIX.

9.4. Seguimiento al cumplimiento de la Programación

Esta interventoría realiza la revisión de la programación de obra semanal informando el avance de obra al día 31 de enero de 2023:

Corte Semana 8			
Porcentaje de avance programado:	0,04%	Porcentaje de avance ejecutado:	0,198%
Porcentaje de avance acumulado programado:	0,21%	Porcentaje de avance acumulado ejecutado:	0,291%



Programación de obra: —◆—

Ejecución de Obra: —■—

Nota: Para mayor información ver numeral 9.7 informes semanales.

9.5. Seguimiento al avance financiero contrato objeto de interventoría

AVANCE FINANCIERO CONTRATO DE OBRA

VALOR CONTRATO INICIAL	\$ 37.137.093.727,00
VALOR ACTUALIZADO	\$ 37.137.093.727,00
ANTICIPO	\$ 7.427.418.745,00
PLAZO INICIAL	DIECIOCHO (18) MESES
PLAZO TOTAL	548 DIAS
ACTA No. 1	\$ 12.037.150,00
ACTA No. 2	\$ 184.442.184,00
VALOR POR PAGAR	\$ 29.513.195.649,10
VALOR POR AMORTIZAR	\$ 7.378.298.911,60

Se realizó desembolso del anticipo el 6 de enero del presente año.

El Acta N° 2 del contratista se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante

9.6. Seguimiento al avance financiero contrato de interventoría

AVANCE FINANCIERO CONTRATO DE INTERVENTORIA

VALOR CONTRATO INICIAL	\$ 2.312.008.160,00
VALOR ACTUALIZADO	\$ 2.312.008.160,00
PLAZO INICIAL	DIECINUEVE (19) MESES
PLAZO TOTAL	578 DIAS
ACTA No. 1	\$ 658.922,00
ACTA No. 2	\$ 13.635.634,00
VALOR POR PAGAR	\$ 2.297.713.604,00

El Acta N° 2 de Interventoría se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante

9.7. Informes semanales

Durante el periodo del 01 al 31 de Enero de 2023 y de acuerdo a lo Informado a la SED mediante informes semanales, el proyecto presenta un porcentaje ejecutado acumulado del 0,291% equivalente a un costo acumulado ejecutado \$108.165.108,21 frente a un porcentaje programado acumulado del 0,21% con una diferencia del 0,0830% esto de acuerdo a lo ejecutado en el periodo.

Durante el presente periodo se realizaron CUATRO (4) informes semanales para el seguimiento y control del proyecto:

INFORME SEMANAL	PERIODO	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE EJECUTADO	DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO
INFORME 5	31/12/2022 AL 06/01/2023	0.10%	0.032%	-0.0696%
INFORME 6	07/01/2023 AL 13/01/2023	0,14%	0,055%	-0,0824%
INFORME 7	14/01/2023 AL 20/01/2023	0,17%	0,093%	-0,0801%
INFORME 8	21/01/2023 AL 27/01/2023	0,21%	0,291%	0,0830%

Anexo 4. Informes semanales N° 5, 6, 7, 8

9.8. Informe Avance Topográfico

9.8.1. Personal

Para la ejecución del presente trabajo se contó con el siguiente personal:

- Topógrafo
- un ingeniero supervisor
- un ayudante de topografía

9.8.2. Equipos

Se dispuso de los siguientes equipos:

Estación Total

- Marca: Topcon
- Modelo: ES Series
- Serie: YK0063
- Precisión angular: 2Seg
- Precisión Longitudinal: 2ppm
- 2 prismas
- 1 trípode

Nivel de precisión

- Marca: Topcon
- Modelo: AT-B4
- Serie: 14167
- Mira de 6 metros
- Un trípode

Equipo de cómputo software

- Topcon Link
- AutoCAD Civil 3D
- Excel

Equipo menor

- Pintura
- Cámara fotográfica
- Flexómetro de 5 metros
- Cinta metálica 3 metros
- 2 plomadas de centro
- Maceta
- Machete

Anexo 5. Certificados de calibración Estación y Nivel Interventoría

9.8.3. Puntos topográficos en campo

Se inicia la verificación de puntos de armada desde las placas de GPS materializadas en campo representadas en la siguiente gráfica, con el método de nivelación trigonométrica encontrando los puntos en correcta sincronización con el informe inicial.

ID. PUNTO	MAGNA Ciudad De Bogotá			
	Norte (m)	Este (m)	Altura SNMM (m)	Tipo de Altura
GPS1	102,801.8055	88,838.2449	2,549.9544	Geométrica
GPS2	102,670.4579	88,694.3449	2,548.2773	Geométrica

Verificación de niveles terreno natural.

Los levantamientos de verificación de niveles fueron realizados con la estación total empleando la metodología de radiaciones compuestas y con orientaciones con Azimut directo, se realizó poligonal cerrada con sus respectivos cierres para tener puntos de levantamiento con coordenadas ajustadas.



Verificación de niveles de descapote y excavación.

Los levantamientos de verificación de niveles fueron realizados con la estación total empleando la metodología de radiaciones compuestas y con orientaciones con Azimut directo.

Nivelación y contra nivelación geométrica entre puntos de GPS.

La nivelación geométrica se arrancó tomando como base medida el GPS 02, se realiza la respectiva nivelación encontrando una diferencia de .003 m. en el GPS1

NIVELACION Y CONTRA NIVELACION ENTRADA BM-M4 AL PROYECTO					
BASE MEDIDA	V(+)	HI	V(-)	VI	COTA
GPS-02	2.31	2550.587			2548.277
M1	1.122	2551.052	0.657		2549.930
M2	1.464	2551.108	1.408		2549.644
GPS-01	1.404	2551.354	1.158		2549.950
M3				1.04	2550.314
M202				1.409	2549.945
M-4				1.807	2549.547
1	1.393	2551.314	1.433		2549.921
GPS01				1.363	2549.951
2	1.449	2551.139	1.624		2549.690
3	0.701	2550.275	1.565		2549.574
GPS-02			1.998		2548.277

A continuación, se ingresan los respectivos BM, S al proyecto representados en la siguiente tabla de los cuales se realiza la materialización del PUNTO 0, o sea la cota 2550.50.

NIVELACION MARCACION PUNTOS COTA 2550.50 PINTURA AMARILLA							
BASE MEDIDA	V(+)	HI	V(-)	VI	COTA	COTA DISEÑO	DIF ALTURA
M-4	1.555	2551.102			2549.547		
N1				0.746	2550.356	2550.500	0.144
N2				0.552	2550.550	2550.500	-0.050
N3				0.896	2550.206	2550.500	0.294
M-4	1.475	2551.022			2549.547		
N4				0.832	2550.190	2550.500	0.310
A1	1.549	2550.996	1.575		2549.447		
N5				0.804	2550.192	2550.500	0.308
A2	0.969	2550.515	1.45		2549.546		
N6				0.358	2550.157	2550.500	0.343
A3	1.551	2551.365	0.701		2549.814		
D-5				0.961	2550.404		
N7				1.314	2550.051	2550.500	0.449
CHK-7				0.865	2550.500		
CHK-6				1.865	2549.500		
A2	1.014	2550.560			2549.546		
CHK-6				1.062	2549.498		

Registro fotográfico de niveles materializados.



9.8.4. Procesamiento de datos.

Toda información tomada en campo se exportó en medio digital, en el software Topcon Link, para de esta forma exportar información al AutoCAD Civil 3d 2023.

Los trabajos realizados en gabinete fueron:

- Plano de ubicación y localización
- Plano en planta
- Plano de curvas de nivel, representando las diferentes capas de terreno: CAPA DE TERRENO NATURAL, CAPA DE DESCAPOTE, CAPA DE EXCAVACION.

Reporte de volúmenes.

Concluido el procesamiento de datos se calculó el reporte de volumen bruto en el proyecto la cual se adjunta un informe de reporte de volúmenes.

En la siguiente imagen se adjunta una captura de las curvas de nivel calculadas, y el resumen de volúmenes de excavación y lleno.



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



31/1/23, 18:39

CivilReport.html

Your Company Name

123 Main Street

Suite #321

City, State 01234

Surface Report

Project Name: C:\Users\usuario\Desktop\super_1.dwg

Report Date: 31/01/2023 4:50:58 p. m.

Client: Client Company

Project Description:

Prepared by: Preparer

Linear Units: meter	Area Units: squareMeter	Volume Units: cubicMeter
----------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Surface: superficie_2_descapote

Description: Description

Area 2D: 5306.833

Area 3D: 5360.791

Elevation Max: 2550.215

Elevation Min: 2547.574

Number of Points: 282

Number of Triangles: 532

Surface: superficie_3_excavacion

Description: Description

Area 2D: 4752.828

Area 3D: 4772.797

Elevation Max: 2550.060

Elevation Min: 2547.677

Number of Points: 168

Number of Triangles: 303

Surface: Superficie_1_curvas

Description: Description

Area 2D: 13318.370

Area 3D: 13380.873

Elevation Max: 2550.465

Elevation Min: 2547.824

Number of Points: 503

Number of Triangles: 955

Surface: VOLUMEN_DESCAPOTE

Description: Description

Area 2D: 5306.833

Area 3D: 5308.968

Elevation Max: 0.195

Elevation Min: -0.545

Number of Points: 307

Number of Triangles: 575

Surface: VOLUMEN_EXCAVACION

Description: Description

Area 2D: 4741.531

Area 3D: 4792.970

Elevation Max: 0.870

Elevation Min: -1.460

Number of Points: 1758

Number of Triangles: 3341

Volume Surface: VOLUMEN_DESCAPOTE

Description: Description

Volume Cut: 1311.472

Volume Fill: 1.746

Volume Total: -1309.726

Compare Surface: superficie_2_descapote

Base Surface: Superficie_1_curvas

Volume Surface: VOLUMEN_EXCAVACION

Description: Description

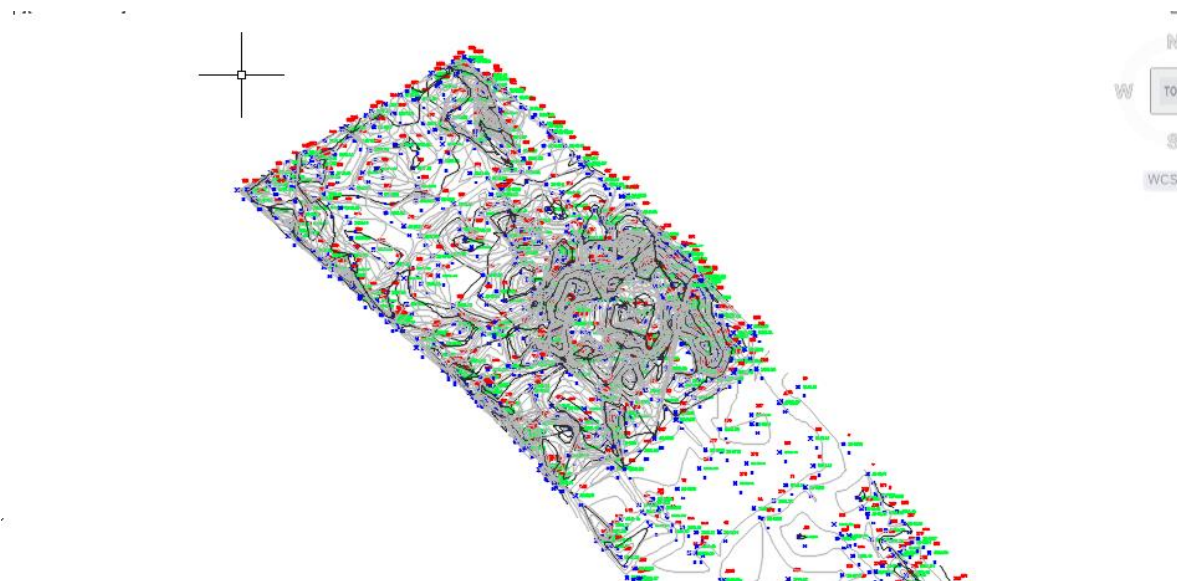
Volume Cut: 207.476

Volume Fill: 603.296

Volume Total: 395.821

Compare Surface: superficie_3_excavacion

Base Surface: superficie_2_descapote



En la imagen se representa el área de intervención de maquinaria y personal en el mes de enero.

9.9. Informe Avance Eléctrico

Se realizó mesa de trabajo con el constructor el día 12 de enero

Se continúa con revisión de los planos donde se evidencio:

Memorias eléctricas.

La evaluación de la implementación del sistema fotovoltaico será por parte de la supervisión, interventoría y contratista.

- El tablero TMEC tablero de cuartos fríos y extractor falta definir cargas y alimentador
- El tablero TSUM y TBJOC, Están sin definir cargas y alimentadores
- Cálculo de aprovechamiento de luz natural y memorias
- Reflejo de iluminación de emergencia en muros y techos

Planos

- En los planos de DWG de alumbrado y tomas se evidencia el trazado de la ductería, pero en los PDF al imprimir no se evidencia dicha ductería, lo mismo la simbología de sube baja ducto.
- En los alambrados en la bandeja indica los calibres de los conductores, pero no se evidencia el origen y el destino.
- Revisar la simbología de la canaleta en las salidas de los puestos de trabajo, tanto en símbolo, como en el puesto.

Balance general

Se inicio con el proceso de los no previstos identificando ítems como:

- Revisión de las cantidades de la red de M.T. (cajas, canalizaciones y cableado).
- Se evidencia diferencia de calibre de alimentadores con el diagrama unifilar.
- Se tiene programada mesa de trabajo con los diseñadores el día 6 de febrero.
- El operador de red definido las condiciones de servicio de la provisional de obra eléctrica, pero hasta el momento no se ha realizado.

Sistema de alarma de incendio

- No hay cubrimiento de sensores en circulaciones interiores, exceptuando la circulación de doble altura entre ejes 2E-4E donde se consideró un sensor tipo BEAM para proteger un área de 11x18m, a este respecto no es claro porque esta circulación se protege y las demás no, y porque un sensor Beam para un área relativamente pequeña.
- Se observa cubrimiento parcial mediante sensores de humo, se recomienda revisar que todas las áreas dispongan de sensores de humo
- En planos no se identifican los siguientes elementos:
 - ✓ Módulos monitores para supervisión de estaciones de control de rociadores automáticos y equipos de la red contra incendio
 - ✓ Módulos de control para zonificación y encendido de alarma
 - ✓ Módulos de relevo para ejercer funciones de control FER “Fire emergency Return” de ascensores
 - ✓ Sensores de monóxido de carbón en áreas de cocción, restaurante y laboratorios
 - ✓ Fuentes NAC
 - ✓ Base aisladora
- No hay un diagrama o arquitectura del sistema de alarma de incendio
- Los planos no indican el cableado, dirección, cantidad de cables por tubería
- Se observan áreas parcialmente cubiertas o que no cumplen con el espaciamiento listado entre sensores:
 - se presenta una disposición de sensores con espaciamiento muy inferior al permitido lo que ocasiona mayor número de sensores que el esperado
- Considerando el uso del proyecto se recomienda eliminar las estaciones manuales de alarma en áreas accesibles a estudiantes puesto que estos podrían darles un uso indebido y está considerado por NSR10 que estas estaciones deben estar ubicadas en sitios atendidos por personal administrativo o de seguridad del edificio.
- De acuerdo con NFPA en edificaciones de uso educacional el mecanismo de evacuación será Voz/ alarma, no se requiere el uso de luces estroboscópicas. Se deben presentar cálculos que muestren que la potencia de sonido de evacuación cubre los espacios con las potencias adecuadas. Se observa que todos los dispositivos de notificación están ubicados sobre circulaciones, separados por mínimo una puerta de los espacios ocupados, considerar la atenuación de las puertas en los cálculos de potencia de audio.
- Se debe coordinar el diseño de alarma de incendio con las siguientes especialidades:

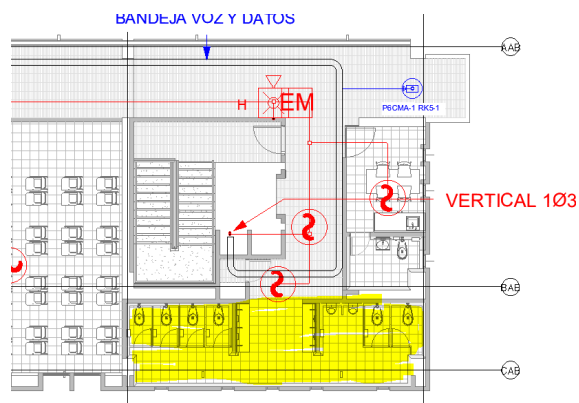
- ✓ Red contra incendio: Ubicación de estaciones de control, equipos de bombeo y tanques
- ✓ Gas: Ubicación de salidas de gas, válvulas de corte, laboratorios en donde se presente humo en condiciones normales de operación.
- ✓ Arquitectura: Definir qué áreas dispondrán de cielo raso y cuales tendrán estructura a la vista, definir qué zonas tendrán divisiones de altura completa y cuáles de media altura (aplica para áreas de administrativas y de oficinas)
- ✓ Estructura: Definir alturas de vigas para definir compartimientos
- ✓ Seguridad humana: Definir rutas de evacuación para establecer la zonificación y plan de emergencia.
- No hay zonificación del sistema
- No se presenta una matriz de acción reacción del sistema
- Validar si el proyecto contará con un cuarto de seguridad 7/24 de lo contrario considerar solo un panel principal en un sitio permanentemente atendido.
- La cantidad de cable NAC de 200ml es insuficiente para el tamaño del proyecto.

Circuito cerrado de televisión

- Se debe evaluar la pertinencia y las implicaciones de tener un cuarto de control, debido a los costos operativos este tipo de proyectos suelen no disponer de personal para atención 7/24 lo que implica que realizar la inversión en un cuarto de control suele representar un detrimento, es conveniente evaluar la posibilidad de que el sistema con interface WEB y que permita habilitar clientes de visualización en porterías, coordinaciones, rectoría.
- Con relación a la especificación del equipo NVR se define “2 semanas asumiendo 2 MP,15 IPS por cámara, sin detección de- movimiento, calidad normal” no se establece con que RAID se debe considerar en el cálculo
- Con relación a la especificación de las cámaras de video considerar un grado de protección IK dadas las condiciones de vandalismo que podrían afectar la funcionalidad del equipo
- Con relación a la especificación del “software cliente de cámara incluir PC” denominada terminal de trabajo en el documento se solicita teclado con Joystic pese a que no se tienen cámaras PTZ, justificar este requerimiento
- Se presentan errores en el formato de especificación técnica:

Análisis inteligente de vídeo	ONVIF, RTSP, CGI
Compatibilidad	HTTP, HTTPS, TCP, ARP, RTSP, RTP, UDP, SMTP, FTP, DHCP, DNS, DDNS, PPPOE, IPv4,
Protocolos de red	IPv6, QoS, UPnP, NTP, Bonjour, 802.1x, Multicast, ICMP, IGMP, SNMP
	16X
	Automático / Manual
	3mm dependiendo el fabricante 24V CA, PoE+
	(802.3at, Class4)
Zoom digital	
Control de ganancia	
Lente	
Voltaje de operación	
Soporte	Para techo o poste

- Con relación a la especificación del “Monitor LCD o LED” especificar Brillo requerido NITS y ciclo de trabajo (7/24, 16/5)
- Con relación a la especificación del “RED LAN SEGURIDAD” aclarar que el backbone de fibra óptica estará a cargo de un tercero y se utilizará el backbone de cableado estructurado
- Con relación a la especificación del “gabinete abatible” se determina profundidad 390mm y 11RU confirmar que esta es suficiente para albergar el PC de VMS y NVR
- No hay especificación técnica de los siguientes ítems:
 - ✓ Inyector Poe para cámaras lejanas
 - ✓ Switch de 12 puertos POE Layer 2
 - ✓ Switch de 24 puertos POE Layer 2
 - ✓ Switch de 24 puertos POE Layer 3
- No hay especificación con relación a garantías mínimas requeridas en el equipamiento
- Considerar que algunas áreas críticas como lo son el acceso a batería de baños constituyen puntos ciegos para el sistema de vigilancia



- Considerar que los escenarios deportivos, terrazas, rectoría y parque infantil constituyen puntos ciegos para el sistema de vigilancia


CONCLUSION

Se deben complementar los entregables conforme a las observaciones realizadas

SISTEMA DE COMUNICACIONES

- No se evidencia la topología de la red, (interconexión de equipos, apilamiento)
- No se evidencia bandeja para fibra óptica
- No se evidencia conector LC para fibra óptica OM4.
- Certificación de enlace en fibra OM4

9.10. Informe Avance Geotecnia

 ANDRÉS NAVIA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Doc.: Informe avance
		Rev. No.: 0
INFORME DE AVANCE DE PROYECTOS		

Fecha: 31/01/2023	Período (semana): 1 – 31 enero/2023	Informe No.: 1
Proyecto: CONSTRUCCIÓN INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL INDUCEL.		Código: GE- 452-1
Cliente:		Contrato No.:

Principales actividades realizadas durante el período:

General

- Se realiza la revisión del estudio de suelos de la referencia con fecha de Noviembre/2020 realizado por la firma ANKER Consultoría y construcción y se hacen observaciones acerca de la longitud de pilotes y otros aspectos (oficio 1. Revisión estudio de suelos - CONSTRUCCIÓN INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL)
- Se adelantaron reuniones virtuales con el consultor y el contratista, en donde se expusieron las observaciones producto de la revisión del estudio de suelos por parte del constructor y de la interventoría.
- Se adelantó visita de obra y comité el 27/01/2023 en el lugar de trabajo y se inspeccionó el descapote realizado y los hallazgos de material tipo goma enterrados en algunas zonas del proyecto. Se hace anotación en el libro de obra en compañía del par de geotecnia del constructor.
- Se revisa oficio por parte de geotecnia del constructor en donde solicita se estudie la posibilidad de cambio de material de relleno de B200 a SBGPEA_B. En respuesta, se le solicita justificar técnicamente este cambio, presentar precios del nuevo NP y balance del contrato con mayores y menores.
- El día 30/01/2023, el consultor hace llegar un oficio sobre los resultados de las perforaciones a 30.0m solicitadas en la zona de estudio.
- Se programa reunión, en obra, por parte de geotecnia (Consultoría, interventoría y constructor) el día 3/02/2023 a las 9am para adelantar una mesa conjunta y revisar lo entregado el día 30/01/2023 y otros temas pendientes.

Actividades a realizar próximo período:

- Adelantar la reunión prevista en obra, por parte de geotecnia (Consultoría, interventoría y constructor) el día 3/02/2023 a las 9am para adelantar una mesa conjunta y revisar lo entregado el día 30/01/2023 y otros temas pendientes.
- Definir tema de rellenos para los bloques con cimentación superficial, manejo de material tipo goma encontrado y revisión de cimentación profunda.
- Dar respuesta a las solicitudes e inquietudes del componente de geotecnia.
- Asistir a comités y reuniones previstas por parte de la obra.

Aspectos críticos, riesgos, acciones correctivas y/o preventivas:

- Dar agilidad al tema de la definición del pilotaje y realizar la contratación de los equipos necesarios con antelación, debido a que estos equipos no cuentan con disponibilidad inmediata y puede generar atrasos de obra.
- Se solicita mejorar la comunicación de geotecnia entre la consultoría y el constructor y así crear una mejor comunicación para la resolución de dudas y acortar tiempos

10. SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO

10.1. Plan de Calidad

Durante este periodo el Contratista presento el plan de calidad, las certificaciones de calibración de equipos (Estación y Nivel de topografía) a utilizar en el Proyecto.

10.2. Plan de seguridad y salud en el trabajo

Dando cumplimiento a los requerimientos Legales y Contractuales, la Interventoría Consultores del Occidente lleva a cabo la Implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aterrizado y acorde con las necesidades del Proyecto en ejecución.

Por tal motivo realiza actividades previo al ingreso del personal a obra, durante la realización de actividades y al terminar su vínculo laboral, entre estas actividades se ejecutan: realización de Exámenes médicos de Ingreso, Inducciones de Campo, entregas de Elementos de Protección personal, reuniones de Planeación de actividades, Inspecciones de áreas de trabajo, identificación de peligros, diálogos de seguridad en el cual se tratan temas de interés y aplicables al proyecto.

Para este mes fueron socializados los siguientes temas SST al personal de interventoría:

- Uso adecuado de los Elementos de Protección Personal.
- Definición de Accidente de Trabajo.
- Consejos útiles para mejorar la postura al Laborar.
- Beneficios de realizar pausas activas en la jornada laboral.
- Obligaciones frente al Sistema General de Riesgos Laborales.



Foto 1. Realización de diálogos de Seguridad

Anexo 6. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo enero 2023

Gestión Prevención COVID-19

Durante el periodo fueron ejecutadas por parte de la interventoría Consultores del Occidente, diversas actividades concernientes a la prevención de contagios por COVID-19, entre las cuales se encuentran:

- Seguimiento al cumplimiento de los esquemas de vacunación
- Sensibilización en uso adecuado de elementos de bioseguridad (tapabocas)
- Recomendaciones a la realización adecuada del lavado de manos
- Dotación con elementos de bioseguridad (toallas de papel, gel antibacterial, alcohol)
- Ubicación de punto de desinfección de manos
- Recomendaciones en mantener los puestos de trabajo en cuanto a la realización de limpiezas periódicas
- Seguimiento a casos sospechosos por presunto contagio de COVID-19 en la población trabajadora.



Foto 2. Ubicación punto de desinfección de manos

Igualmente, durante la ejecución del Proyecto se realizan actividades de aseguramiento de actividades a los trabajos que ejecuta el Contratista de obra, trabajando desde la prevención en pro de prevenir la ocurrencia de Accidentes de trabajo, entre las actividades que se Ejecutaron en el periodo del 01 al 31 de enero de 2023 fueron:

Semana del 31/12/2022 al 06/01/2023

Teniendo en cuenta lo evidenciado en Obra por parte de esta Interventoría en cuanto la ejecución de actividades por parte del Contratista de obra, se encontraron desviaciones en cuanto a Seguridad y Salud en el Trabajo se refiere, por tal motivo el día 04/01/2023 se generó y radicó comunicado INTER-INDUSEL-058-2023, dirigido al Consorcio Obras STC, puesto que se evidencian Incumplimientos Normas de Seguridad y Salud en el Trabajo en obra Consorcio Obras STC; esto debido a que el miércoles 04/01/2023, en obra se evidencian 6 personas realizando actividades civiles de adecuación de áreas de campamento, las cuales no cuentan con elementos de protección mínimos (“Los trabajadores argumentan que no les han entregado los elementos de protección personal por parte del Contratista de Obra); la interventoría no ha recibido listado de estos trabajadores con evidencia de afiliación vigente a Seguridad Social Integral. Por tal motivo, esta interventoría se permite solicitar la pausa en estas actividades hasta que sean subsanadas por parte del contratista de obra las desviaciones evidencias y descritas, esto en aras de prevenir la ocurrencia de cualquier incidente o accidente en la obra. En caso que el contratista omita estas medidas de prevención, serán bajo la total responsabilidad del Consorcio Obras STC asumiendo las sanciones de tipo legal y contractual que pueden ocasionar. Es de aclarar en anterior comunicado ya se había solicitado la entrega previa al ingreso de personal a obra las evidencias de pago a seguridad social Integral del personal, sin embargo, el Contratista hace caso omiso.

Con ocasión a ingreso de Personal a Obra por parte del Contratista de Obra, esta Interventoría reitero su compromiso en cuanto el uso adecuado y completo de Elementos de protección personal para la realización segura de las actividades, por tal motivo generó y radicó al

contratista de obra el comunicado INTER-INDUSEL-059-2023, solicitando el mismo compromiso por parte del Consorcio Obras STC, en cuanto el Uso de Elementos de Protección personal en Áreas de trabajo – medidas de prevención contagios Covid 19, recomendando los elementos de Protección Personal de uso Básico (los que todas las personas en las áreas de trabajo deben usar).

- Casco de seguridad para obra.
- Gafas de seguridad
- Ropa de trabajo: camisa manga larga, pantalón de trabajo (no pantalón roto), no dotación con logos de otras empresas.
- Calzado de trabajo, de seguridad.
- Protección de manos como guantes, acordes a la actividad realizada.

Elementos de Protección personal para trabajos o actividades específicas.

- Para la operación de equipos que generen ruido, se deben usar elementos como protectores auditivos.
- Para actividades de trabajos en alturas, se deben usar elementos de protección que minimicen el riesgo de afectación por el desarrollo de estas actividades, como, por ejemplo: arnés, eslingas, casco con barbuquejo, líneas de vida y demás elementos aplicables para la realización segura de la actividad.
- Para la manipulación de productos químicos, usos de elementos de protección personal con resistencia al contacto de estos productos.

Demás actividades que requiera del uso de elementos específicos en aras de prevenir la afectación de las personas por la realización de las mismas. Para estos casos se deben tener en cuenta los análisis de peligros previos realizados y las medidas de prevención aplicables. Es de aclarar que estos elementos deben estar en buenas condiciones, el personal debe estar capacitado para su uso adecuado y respectivo mantenimiento y deben cumplir con los estándares de seguridad de ley.

En el mismo comunicado y teniendo como referencia el aumento de los casos de contagios por COVID 19 en el Territorio nacional y en el mundo, nos permitimos recomendar la implementación de medidas de prevención las cuales puedan disminuir los contagios en la ciudad y prevenir la afectación de la población trabajadora por esta pandemia, las cuales son el uso estricto del tapa bocas, el lavado periódico de manos, el mantener distancias en las zonas de aglomeración de personas, hacer seguimiento al cumplimiento de los esquemas de vacunación e implementar campañas de prevención.

El día 05/01/2023, se continúa evidenciando el incumplimiento por parte de contratista en cuanto el no envió del listado de personal en obra, soportes de afiliación a seguridad social, evidencias de entrega de epps, por tal motivo el mismo día de ayer 05/01/2023 se radica comunicado INTER-INDUSEL-060-2023 al contratista donde se le da alcance comunicación

INTER-INDUSEL-058-2023 por Incumplimientos Normas de Seguridad y Salud en el Trabajo en obra Consorcio Obras STC. A la fecha no se ha recibido respuesta del contratista de obra. Teniendo en cuenta el próximo ingreso de maquinaria y equipos a la obra, el día 05/01/2023, se radica comunicado INTER-INDUSEL-063-2023 al contratista de obra, donde se le dan lineamientos para presentación de documentos legales para MAQUINARIA DE CONSTRUCCIÓN, OPERADORES DE MAQUINARIA DE CONSTRUCCIÓN, VEHICULOS y CONDUCTORES.

Semana del 07/01/2023 al 13/01/2023

En el transcurso de la semana se emiten los siguientes comunicados:

- * 10/01/2023. INTER-INDUSEL-065-2023 cuyo asunto es la Respuesta Comunicado STC-CT391-2022-75 – Protocolo de manejo del Asbesto. En el cual se informa al contratista las recomendaciones por parte del área técnica, ambiental y SST sobre dicho documento con el fin de que haya mayor claridad sobre la tarea a ejecutar. El día 13 de enero/2023 el Consorcio obras STC presenta versión actualizada del Protocolo de manejo del Asbesto acatando las observaciones de la Interventoría según radicado STC-CT391-2022-81. Se da aval para la realización de la actividad dando cumplimiento al protocolo presentado y aprobado, siguiendo lo establecido en la legislación nacional para TSA, puntualmente en lo que respecta a inspección de sistemas de acceso, sistemas de protección contra caídas, competencia del personal, atención de emergencias (punto de encuentro, entidades de atención ante emergencias cercanos a la obra), entre otras.
- * 12/01/2023. INTER-INDUSEL-067-2023 Respuesta Comunicado STC-CT391-2022-76 – Documento de maquinaria, volquetas y operarios. En la cual se remiten observaciones sobre la documentación presentada por parte del contratista.

Se recibe Información vía correo electrónico con fecha 12/01/2023 en la cual STC presenta la documentación de ingreso de 4 personas quienes realizarán la actividad de desmantelamiento de cubierta en asbesto. Por parte de la interventoría se realiza la revisión respectiva dando aval siempre y cuando se realicen las actividades de inducción específica del proyecto, elaboración y socialización del ATS de la actividad firmado por los ejecutantes, socialización de la ficha de seguridad del producto a manipular (asbesto), diligenciamiento del permiso para trabajo en alturas firmado por los trabajadores y el coordinador de Trabajo en alturas; andamios armados correctamente y demás recomendaciones aplicables a la tarea.

Se realiza registro en la Bitácora de obra con fecha 11 de enero de 2022, haciendo énfasis en que el contratista aún presenta faltantes de documentación, los cuales han sido notificados en los diversos comunicados formales emitidos en semanas anteriores; así mismo, se hace referencia a las recomendaciones de seguridad generadas sobre las actividades operativas en cuanto al uso de andamios no certificados para trabajos en altura, uso de camisa manga larga, dispositivos de seguridad para el uso de pulidoras, uso de protección facial en trabajos de corte. Evidenciando mejoras progresivas en la implementación de las recomendaciones efectuadas por parte de la interventoría SST.

Durante comité semanal de obra realizado el día 13/01/2023. El área SST de la interventoría recalca nuevamente el uso obligatorio de los elementos de protección personal en obra por parte de todo el personal. Se recuerda el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad para el proyecto (uso de tapabocas, lavado de manos y esquema de vacunación). Se recomienda implementar esquemas de vacunación antitetánica y contra fiebre amarilla.

Semana del 14/01/2023 al 20/01/2023

En el transcurso de la semana se emiten los siguientes comunicados:

* 20/01/2023. INTER-INDUSEL-082-2023 cuyo asunto Solicitud respuesta formal a Comunicados SST. Por medio de este se solicita al Contratista de Obra, sean respondidos de manera formal los comunicados SST pendientes.

Gestión SST.

1. durante las actividades de desmonte de Cubierta en Asbesto, la interventoría hace recomendaciones de mejora en cuanto: mejoras en el armado completo del Andamios - reposición de trajes Tyvek puesto que se evidenciaban deteriorados por su uso normal - Se evidenció falta de extintor en la zona, puesto que usan una planta eléctrica para generar energía y posterior uso de pulidora, esta observación subsanada. se les hace observación en cuanto a la señalización del área de trabajo, el contratista acata y mejora. Durante la revisión de documentos legales, se evidencia que estos no se encuentran diligenciados totalmente, se les hace la observación de mejora. Se les hace refuerzo en cuanto sea reforzado el acompañamiento de la actividad en altura por parte del Coordinador Alturas. Se hacen la revisión, se dan recomendaciones de mejora en SST al procedimiento de desmonte de estructura metálica (Correas y cerchas), de igual manera a la demolición de muros y elementos en concreto.
2. Referente al ingreso de personal, se evidencian mejoras parciales en cuanto a la presentación y organización de la documentación. Sin embargo, se le hacen observaciones de mejora al contratista de obra, para que sean realizados y generados los soportes de inducciones al personal visitante.
3. Actualmente se siguen realizando observaciones al contratista de obra, puesto que se evidencia personal en sitio sin presentar la documentación de ingreso a esta interventoría.
4. Luego de realizar recorridos en obra, la Interventoría evidencia cajas y huecos, en algunas áreas de tránsito, por tal motivo se le hace la recomendación al contratista de obra, para que sean protegidas y señalizadas. El contratista acata y señala las evidenciadas en el momento.
5. La Interventoría le hace la observación al contratista de obra, para que mejore la dotación reflectiva a los controladores viales y que les sea impartida la respectiva formación en la labor a desempeñar.
6. Durante recorridos en obra, se ha identificado en el personal que realiza adecuación de unidades sanitarias, que los epps usados están deteriorados, se les hace la observación de mejora, para su cambio, acatan de manera parcial.

7. Se hace la revisión de documentación de ingreso de personal nuevo en obra y de la maquinaria que ingresa, a su vez se le da el respectivo aval a los que se encuentran acorde con los requerimientos contractuales y de ley.
8. Se realiza la verificación del informe mensual SST del contratista de obra, evidenciando pendientes, los cuales le son comunicados al contratista, se espera pronta subsanación de estos, para dar la respectiva aprobación del mismo.
9. Durante recorridos en obra la interventoría ha evidenciado en no cumplimiento con el diligenciamiento de preoperacionales (listas de chequeo) de maquinaria como pulidoras, taladros y cortadoras de madera, herramienta manual, esto en aras de prevenir la ocurrencia de accidentes de trabajo.
10. Se ha evidenciado la realización de jornadas de orden y aseo en áreas de construcción de baños.
11. Se le reitera al contratista de obra el incumplimiento en cuanto la instalación de Unidades sanitarias, puesto que a la fecha solo se cuenta con una unidad para hombres y mujeres y esta unidad presenta deterioro.
12. Se le ha reiterado al contratista de obra el incumplimiento a la presentación del Sistema de Gestión SST a implementar en el proyecto, de igual manera, la presentación del plan de emergencias específico para la obra.

Semana del 21/01/2023 al 27/01/2023

En el transcurso de la semana se emiten los siguientes comunicados:

* 23/01/2023. INTER-INDUSEL-083-2023 cuyo asunto respuesta comunicado STC-CT391-2022-79 Documentos Personal, en el cual se avala el ingreso del personal, sin embargo, se hace énfasis en la realización de la Inducción de Campo con la notificación de riesgos.

* 24/01/2023. INTER-INDUSEL-089-2023 con Asunto Incumplimientos PMT aprobado, en el cual se le solicita al contratista dar cumplimiento a lo establecido en el PMT propuesto por el Consorcio obras STC y aprobado por la Secretaría de Movilidad por desviaciones evidenciadas como:

- Intermittencia en sitio por parte del controlador vial durante el ingreso y salida de volquetas.
- Falta de dotación - Epps para los controladores viales (falta de chaleco reflectivo).
- Falta de soporte de formación a controladores viales.
- Se recomienda realizar la Inspección documentada al buen estado de la señalización propuesta en el PMT.
- Se recalca dar cumplimiento con el tránsito de las vías autorizadas para ingreso y salida de volquetas.
- Se solicita dar cumplimiento con la instalación de la totalidad de la señalización propuesta y aprobada.
- Se realiza observación por realizar sobrellenado de volquetas, lo cual puede generar caídas de residuos de las volquetas sobre peatones y/o vehículos.

- Se da recomendación al contratista de realizar limpieza de llantas de volquetas que se encuentren colmatadas de residuos de material de obra.

* 24/01/2023 INTER-INDUSEL-090-2023 con asunto requisitos unidades sanitarias. Por medio del cual se solicita al contratista de obra que sean instalados en paredes y pisos materiales impermeables, esto para mayor higiene y como se requiere en términos contractuales y legales.

* 25/01/2023 INTER-INDUSEL-093-2023 con asunto Incumplimientos documentación ingreso Personal a obra, en el cual se le hace llamado de atención al contratista de obra puesto que se evidencia personal en obra sin que sean presentados los documentos legales y contractuales para que la interventoría avale su ingreso, de igual forma puesto que se evidencia personal laborando sin botas de seguridad.

Gestión SST.

1. Se hace seguimiento a la Implementación de señalización informativa, de Emergencias en áreas del Proyecto.
2. Se hacen observaciones de mejora en la implementación PMT aprobado.
3. Se hacen observaciones a personal en obra puesto que se evidencian pendientes en EPPs (Botas de Seguridad, guantes en mal estado).
4. Se evidencian falencias en cuanto al diligenciamiento de Preoperacionales de Equipos y herramientas, se hace observación directa al contratista de obra.
5. Durante recorridos en obra se evidencian componentes de andamio torcidos por aparente aplastamiento, se indaga la contratista de obra y comenta que al bajar tramos de cercha, esta cae sobre andamio y lo afecta, cabe aclarar que sin lesiones a personas (según lo confirmado por el área SST Contratista), sin embargo la interventoría realiza recomendaciones de mejora en seguridad de la actividad y solicita la realización de la Investigación del evento con su plan de acción en aras de prevenir la ocurrencia de eventos de este tipo. Igualmente, la interventoría recalca nuevamente al contratista de obra que cualquier evento debe ser informado de manera inmediata a la Interventoría.
6. La Interventoría realiza recomendaciones de seguridad al contratista de obra, durante actividades de demolición puesto que se evidencia realización de la actividad indiscriminada, esto en aras de prevenir la afectación de áreas y/o zonas vecinas. De igual manera en evitar dejar elementos suspendidos (residuos de demolición) puesto que pueden caer sobre personal en zona.
7. Se recibe vía correo electrónico la primera versión del Informe Mensual No 2 (enero 2023) por parte del contratista de obra, se programa mesa de trabajo con SST Contratista para revisión, de la cual se generan observaciones al informe, con compromiso del Contratista de darle cierre antes del 31/01/2023.

Anexo 7. Oficios SST radicados al Contratista Enero

SEGUIMIENTO SG-SST CONSORCIO OBRAS STC

Por medio del Comunicado INTER-INDUSEL-042-2022, radicado vía correo electrónico al contratista de obra el día 20/12/2022, la Interventoría le solicitó la entrega del Documento SG-SST, el cual cumpla con los requerimientos de ley correspondientes, de igual manera se le reitero esta solicitud de entrega durante comité de obra No 7 realizado el 27/01/2023, donde el Contratista de Obra manifiesta que será entregado al finalizar el mes de febrero 2023. De igual manera se le comunica al contratista de obra la opción de generar un Plan de Trabajo para la realizar las entregas de los componentes del Sistema antes de finalizar el mes de febrero 2023.

10.3. Plan ambiental:

SEMANA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS
DEL 29 DE DICIEMBRE DEL 2022 AL 04 DE ENERO DEL 2023	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> El día 30 de diciembre se asiste a comité de obra semanal. Al cierre del presente informe no se han recibido la subsanación a las observaciones emitidas el pasado 27 de diciembre frente a la documentación de permiso y registro PEV; de igual forma no se ha notificado a interventoría el pago de la autoliquidación por concepto de este permiso.
DEL 05 AL 11 DE ENERO DEL 2023	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> El día 06 de enero se asiste a comité de obra semanal. Al cierre del presente informe no se se ha notificado a interventoría el pago de la autoliquidación por concepto de este permiso. Se envía oficio al contratista de obra con las observaciones técnicas, ambientales y SST frente al procedimiento de desmote de bodegas. Se envía oficio al contratista de obra, formalizando la aprobación del informe ambiental numero 1 correspondiente al mes de diciembre del 2022. El día 11 se enero la residente ambiental del contratista de obra informa que se encuentra en la consecución de los insumos para el trámite de los pendones informativos de obra.
DEL 12 AL 18 DE ENERO DEL 2023	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> El día 13 de enero se asiste a comité de obra semanal. Se radica oficio INTER-INDUSEL-070-2022 con asunto: Solicitud de documentación para permiso de pendones. Se envía correo electrónico notificando que como única observación frente al protocolo de manejo de asbesto se tiene la ausencia de certificaciones ambientales del gestor de residuos peligrosos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se envía correo electrónico solicitando diseñar un protocolo para la actividad de Tala de los 14 individuos arbóreos que se aprobaron mediante resolución de la SDA. • Se solicitó verbalmente a director de obra, la mejora de algunas condiciones en los acopios de material y en la implementación de lo establecido ambientalmente para el manejo de asbesto en el desmonte de tejas de las bodegas existentes. • Se radica oficio INTER-INDUSEL-077-2023 con asunto Incumplimiento a la implementación del PMA y protocolo de desmonte de bodegas. • Se recibe la licencia ambiental que certifica que la empresa TRACOL está autorizada como gestor del residuo peligroso; con lo anterior subsanando la observación del procedimiento para el manejo de asbesto. • Se recibe visita por parte de la Ing. Julie Pinto supervisora del componente ambiental y del Ing. Arturo Rojas supervisor del contrato quienes en conjunto con el grupo de obra e interventoría se realiza recorrido verificando especialmente los puntos de muestreo demarcados para la toma de muestras. • Se envía correo electrónico a la Ing. Julie Pinto, adjuntando el protocolo para el manejo de asbesto en la tarea de desmonte de bodegas existentes en el predio. • Se recibe mediante correo electrónico el pago de la autoliquidación por concepto de valla informativa; a lo cual se responde que se debe adjuntar todos los documentos solicitados subsanando las observaciones de interventoría emitidos en su momento.
<p>DEL 19 AL 28 DE ENERO DEL 2023</p>	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recibe mediante correo electrónico el procedimiento para intervención en individuos arbóreos; al cual se le emiten una serie de observaciones desde el componente ambiental: • Se tiene el primer contacto en obra con el nuevo residente ambiental del constructor con el cual se realiza una reunión abordando los pendientes y permisos en los cuales se está trabajando en el momento. • Se radica oficio INTER-INDUSEL-079-2023 con asunto: Incumplimientos Ambientales. • Se asiste a comité de obra presencial en el cual se socializa lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se dan a conocer las observaciones frente al procedimiento de intervención de individuos arbóreos. ✓ Se socializan los incumplimientos a la implementación del PMA y del protocolo de manejo de asbesto relacionados en el oficio INTER-INDUSEL-077-2023. ✓ Se socializan los incumplimientos ambientales del INTER-INDUSEL-079-2023. • Se envía a Cesar Grandos- residente ambiental del contratista de obra, los diferentes documentos contractuales como el PMA y el PGRCD, protocolo de manejo de asbesto y protocolo de tala para su información, además se reenvían correos de documentos faltantes para trámite de valla y pendones informativos de obra, de igual forma se envía resolución

	<p>referente a tratamiento silviculturales y planos e informes forestales que se tienen hasta el momento.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se envía correo electrónico informando del no cumplimiento del compromiso pactado en comité de obra el cual era enviar la documentación faltante para el trámite de la valla frente a la SDA el día viernes 20 de enero. ✓ Se radica oficio INTER-INDUSEL-087-2023 en el cual se da a conocer los parámetros mínimos para la entrega de los informes mensuales del componente ambiental. ✓ Se radica oficio INTER-INDUSEL-088-2023 con asunto: requerimientos ambientales. ✓ Se recibe por parte del contratista de obra la documentación faltante frente a trámite de valla informativa, la cual es verificada; estos requisitos son enviados a la supervisión ambiental y técnica para su debido proceso frente a la SDA. ✓ El día 27 se asiste a comité de obra en el cual se socializan los hallazgos frente a la implementación del PMA y del protocolo de manejo de asbesto. ✓ Se recibe respuesta frente al oficio INTER-INDUSEL-079-2023 en el cual se atienden algunas observaciones y se cita que se encuentran en proceso de subsanación de otros hallazgos.
--	--

10.3.1. Avance en obligaciones ambientales

Plan de manejo ambiental- PMA

En este periodo la interventoría ha evidenciado deficiencias en la implementación del PMA lo cual ha sido informado en su momento en los diferentes comités de obra (Ver actas comités de obra semanales) y de igual forma se han emitido y radicado oficios al contratista de obra solicitando las mejoras pertinentes a cada hallazgo identificado.

Los oficios radicados frente a estos distintos incumplimientos se relacionan a continuación:

Fecha y Numero de Oficio	Asunto	Repuesta del constructor
13 de enero del 2023. INTER-INDUSEL-070-2023	Solicitud de documentación para permiso de pendones.	El día 25 de enero se recibe correo electrónico con parte de la documentación requerida para el trámite. Este mismo día la interventoría envía observaciones específicamente al procedimiento de instalación y mantenimiento de los pendones.

17 de enero del 2023. INTER-INDUSEL-077-2023	Incumplimiento a la implementación del PMA y protocolo de desmonte de bodegas.	Al cierre del presente informe no se ha recibido respuesta a este oficio de interventoría.
19 de enero del 2023 INTER-INDUSEL-079-2023	Incumplimientos Ambientales	El día 26 de enero se recibe correo dando respuesta parcial a los incumplimientos citados.
24 de enero del 2023 INTER-INDUSEL-088-2023	Requerimientos Ambientales.	Al cierre del presente informe no se ha recibido respuesta a este oficio de interventoría.

*Ver anexo de oficios enviados.

Seguimiento a la gestión ambiental (PMA)

El seguimiento al cumplimiento del Manejo Ambiental de Obra por parte del contratista de obra se evidencia en el Anexo 8. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – enero 2023; en el cual se tienen en cuenta los siguientes requerimientos:

Requerimiento ambiental

1. Gestión documental
2. Manejo de materiales e insumos
3. Manejo de residuos sólidos convencionales
4. Manejo de RCD.
5. Manejo de residuos peligrosos y especiales
6. Manejo de sustancias químicas
7. Manejo eficiente del agua
8. Manejo y control de emisiones atmosféricas
9. Manejo de fauna, flora y paisaje
10. Manejo de publicidad exterior visual
11. Capacitaciones ambientales
12. Orden y aseo
13. Respuesta a visitas y requerimientos de la autoridad ambiental y SED.

Anexo 8. Lista de Chequeo Gestión Ambiental

Plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD

En el transcurso del mes de enero del 2023 se inició el retiro de RCD's generados por las labores de limpieza del terreno, demolición de bodegas y descapote del terreno.

- **Almacenamiento temporal en obra:**

La interventoría ha requerido mejorar los diferentes puntos de acopio de RCD's mejoras que van encaminadas a implementar la segregación de los diferentes residuos, delimitación, protección y señalización de los puntos de acopio de RCD's.

- **Transporte y Disposición Final:**

Los vehículos que ingresan a obra fueron aprobados por la interventoría ya que cumplen los requisitos legales ambientales y de circulación en el territorio nacional; se verifico que cada vehículo tenga activo su PIN ambiental frente a la SDA y que estuvieran en regla el SOAT y revisión tecnicomecanica.

En cuanto a la disposición final la interventoría tiene avalados los siguientes gestores para cada uno de los RCD's generados.

Tipo de RCD	Gestor Autorizado
Material de excavación y descapote	Transportes LAMD SAS
Residuos Peligrosos y especiales	TRACOL SAS
Escombros	Gránulos reciclados GRECO Transportes LAMD SAS RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S
Material Reciclable y Madera	Recuperadora ambiental las vegas

Los anteriores gestores fueron avalados por la interventoría ya que cumplen con la normatividad ambiental, se encuentran en la lista de proveedores del IDU y directorio ambiental de la SDA.

Manejo de RCD en obra

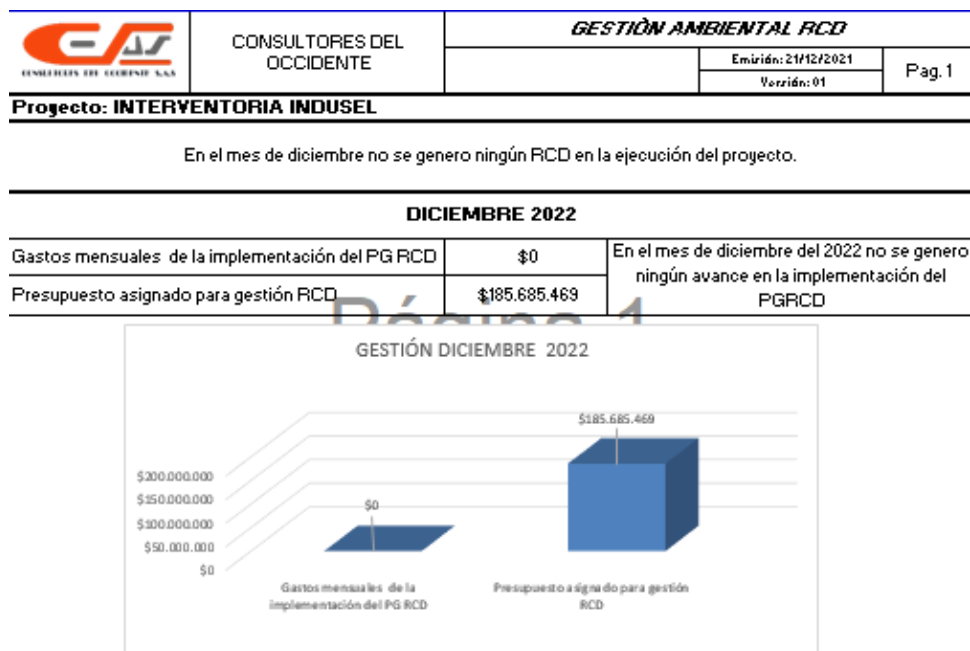
Actualmente se cuenta con PIN Ambiental numero 22339 para el contrato de obra desde el mes de diciembre.

En el informe del contratista de obra se adjuntan los diferentes anexos, formatos y certificaciones que se suben al aplicativo de la SDA del mes 01 correspondiente al mes de diciembre del 2022 en el cual no se generaron ni se dispusieron RCD's.

SEGUIMIENTO A RCD'S

Indicadores RCD


✓ Eficiencia



✓ Eficacia



✓ Efectividad

 CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.	CONSULTORES DEL OCCIDENTE	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL RCD		
			Emisión: 21/12/2021	Pag. 1
			Versión: 01	
Proyecto: INTERVENTORIA INDUSEL				

En el mes de diciembre no se genero ningún RCD en la ejecución del proyecto.

DICIEMBRE 2022		
Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados	0	En el primer mes de ejecución del contrato de obra no se genero ni se dispuso material en escombrera.
Cantidad estimada en RCD a generar en el mes.	0	



Aprovechamiento forestal

Se cuenta la resolución No 05090 dada en Bogotá, D.C, el acto administrativo quedo en firme y ejecutoriado el 12 de diciembre del 2022.

En el periodo reportado en el presente informe se inició con la protección de los individuos arbóreos según observaciones de la interventoría y supervisión del contrato; al cierre del presente informe no se han protegido el 100 % de árboles que requieren esta protección.

Desde el 19 de enero, se está a la espera de la segunda versión del procedimiento de tala para los arboles autorizados según resolución de la SDA; entre las observaciones a subsanar se encuentra:

- Desde el componente Ambiental se evidencia que NO se están teniendo en cuenta las obligaciones descritas en la resolución 05090 de la SDA en la cual se autoriza el tratamiento silvicultural en el predio INDUSEL.
- No se cita en el procedimiento el manejo correspondiente a la fauna asociada al arbolado a intervenir y del cómo y a dónde se deberá trasladar los nidos encontrados previamente a la intervención del árbol. Lo anterior siguiendo los protocolos establecidos y la normatividad que aplica para el caso.

- Previamente a la intervención, se debe efectuar actividades de socialización con la comunidad y el presente protocolo no describe esa actividad.
- No se describe la gestión y en qué momento se realizará la expedición del salvoconducto de movilización para productos maderables comercializables.
- No establece el gestor para la disposición de residuos vegetales para especies no comercializables.
- Según la resolución de autorización de tratamiento silvicultural el árbol número 17 requiere apoyo de ENEL-COLOMBIA S.A. ESP. por con cercanía a la red de transmisión eléctrica de media tensión; este procedimiento no cita como proyectan este apoyo de la ESP.
- No se habla de la responsabilidad de generar un informe final de los tratamientos silviculturales con base en los anexos que están disponibles en la página web de la SDA, así como el informe definitivo de la disposición final del material vegetal.
- El protocolo solo está enfocado en la tala, pero no se establece el cómo se va a realizar el tratamiento integral de los 15 árboles restantes que según resolución se autoriza la poda aérea y radicular, así como la aplicación de fertilización y protección del individuo.

Actualmente el contratista de obra se encuentra definiendo su proveedor para esta actividad.

Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Valla informativa)- PEV

La interventoría el día 25 de enero, remitió conforme a la lista de chequeo de la SDA los requisitos para dar inicio al registro y permiso PEV a la supervisión ambiental y técnica para su debido proceso frente a la SDA.

Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Pendones informativos)- PEV

El 25 de enero llega a interventoría parte de la documentación requerida para dar inicio a trámite de pendones informativos solicitado en oficio INTER-INDUSEL-070-2022 del 13 de enero; este mismo día la interventoría envía observaciones específicamente al procedimiento de instalación y mantenimiento de los pendones, al cierre del presente informe no se ha recibido el procedimiento contenga concretamente la instalación, desmonte y mantenimiento de estos elementos.

Registro fotográfico de actividades ambientales

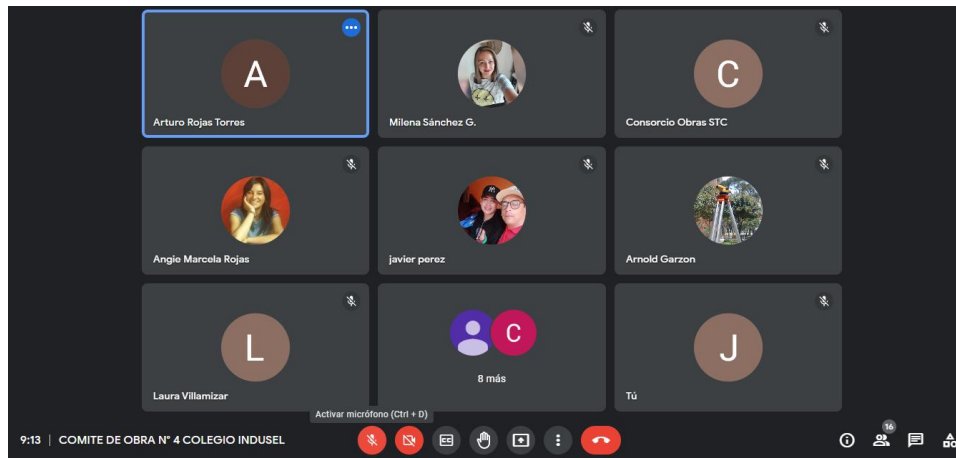


Ilustración 1. Evidencia de asistencia a comité virtual del 05 de enero del 2023.



Ilustración 2. Estado del costado posterior del lote Indusel.



Ilustración 3. Delimitación de área para iniciar labores de desmonte de cubierta.



Ilustración 4. No se evidencia aun protección de árboles.



Ilustración 5. Acopio de RCD's- sin delimitar, señalizar y proteger. 27-12-2023.



Ilustración 6. Acopio de RCD's en el cual se evidencia que no se están segregando por tipo de residuo.



Ilustración 7. Acopio de teja sin humedecer y sin empacar incumpliendo con el protocolo de manejo de asbesto. Fecha :16-01-2023.



Ilustración 8. Acopio de madera sin proteger, señalizar y delimitar. Fecha: 16-01-2023.



17 ene. 2023 2:25:49 p. m.
Cl. 53b Sur #84-16, Bogotá, Colombia



17 ene. 2023 2:25:38 p. m.
Cl. 53b Sur #84-16, Bogotá, Colombia

Ilustración 9. Acopio de tejas sin cumplir las condiciones establecidas en el protocolo para manejo de asbesto. Fecha: 17-01-2023.



17 ene. 2023 1:40:10 p. m.
84-16 Calle 53b Sur
Bosa
Bogotá

Ilustración 10. Continúa la presencia de acopios mezclando los diferentes residuos, sin delimitar y señalizar. Fecha: 7-01-2023



17 ene. 2023 2:01:33 p. m.
1 Carrera 82B
Bosa
Bogotá



17 ene. 2023 2:01:33 p. m.
1 Carrera 82B
Bosa
Bogotá

Ilustración 11. Continúa la presencia de acopios mezclando los diferentes RCD's y acopios de materia prima incumpliendo los parámetros del PMA. Fecha: 17-01-2023



Ilustración 12. Residuos presentes en el lote- - Se solicita jornada de limpieza. Fecha: 17-01-2023



Ilustración 13. Residuos presentes en el lote- Se solicita jornada de limpieza. Fecha: 17-01-2023.



Ilustración 14. Cargue de RCD's maderables para disposición final. Fecha: 18-01-2023.



Ilustración 15. Inicio de demolición. Fecha: 18-01-2023.



Ilustración 16. Cargue de escombros para disposición final.



Ilustración 17. Carpado de vehículo antes de salir del predio. Fecha: 18-01-2023.



Ilustración 18. Visita de supervisión ambiental. Fecha 18-01-2023.



Ilustración 19. Deficiencia en el embalaje de tejas con asbesto.



Ilustración 20. Comité semanal de obra.



Ilustración 21. Demolición de bodega.



Ilustración 22. Recorrido con supervisión ambiental. Fecha: 20-01-2023.



Ilustración 23. Adición de agua jabonosa a tejas.



20 ene. 2023 2:32:54 p. m.
Cra. 82B #1, Bogotá, Colombia

Ilustración 24. Início de construcción de acopios de RCD's.



85-20 Calle 53b Sur
Bosa
Bogotá
21 ene. 2023 10:03:32 a. m.

Ilustración 25. Início de descapote.



23 ene. 2023 1:50:07 p. m.
Cra. 82B #1, Bogotá, Colombia

**Ilustración 26. Presencia de barro en la vía de acceso a obra- se solicita implementar sistema de lavado de llantas.
Fecha: 23-01-2023.**



Ilustración 27. Presencia de barro al interior de la obra el cual es arrastrado en las llantas de los vehículos. Fecha: 24-01-2023.



Ilustración 28. Acopios de RCD's- Se solicita señalizar y proteger según corresponda.



Ilustración 29. Se evidencio material RCD acopiado en cercanías a individuos arbóreos con lo cual se está incumpliendo con el PMA.



Ilustración 30. Se solicita realizar mantenimiento a tramos de cerramiento los cuales se encuentran deteriorados.
Fecha:24-01-2023.



Ilustración 31. Se solicita realizar mantenimiento a tramos de cerramiento los cuales se encuentran deteriorados. Fecha:24-01-2023.



Ilustración 32. Cargue de residuos peligrosos para disposición final. Fecha: 24-01-2023.



Ilustración 33. Cargue de descapote. Fecha: 26-01-2023.



Ilustración 34. Carpado de vehículos antes de salir de obra. Fecha: 26-01-2023.





Ilustración 35. Incumplimiento de protocolo de manejo de asbesto- No se evidencia material embalado ni etiquetado.
Fecha: 26 y 27-01-2023.



Ilustración 36. Asistencia a comité de obra semanal. Fecha: 27-01-2023

10.4. Plan de gestión social:

10.4.1. Documentación

Plan de levantamiento de actas de vecindad

Se llevo a cabo la revisión de la documentación del documento, relacionado con el plan de levantamiento de actas de vecindad, documento que contempla: el documento Plan, cronograma de actividades, volantes de actas de vecindad, No. 1, 2 y 3. En ese sentido el contratista como parte de la trazabilidad del periodo se llevó a cabo la remisión de esta interventoría de los ajustes del documento, a través de comunicado NTER-INDUSEL-078-2023 de fecha 19 de enero de 2023, donde se solicitó observaciones al producto plan de actas de vecindad: Cronograma. Se observa con preocupación que las fechas previstas para la elaboración de las actas de vecindad se proyectan culminar a finales del mes de marzo de 2023. Se recuerda que el plazo de la entrega

de dicho producto tiene como periodo contractual un mes después de la firma del acta de inicio; en ese sentido, se debe prever el plan de choque que se ha tratado en los comités de obra ya ejecutados. Documento Plan de actas. Se adjuntan comentarios en el documento remitido. Acta. El formato remitido está acorde a la información que se debe registra. Inventario Predial. El documento relacionado como soporte al Plan de acta de vecindad, será revisado. Volante informativo. La pieza comunicativa debe ser ajustada, se adjuntan comentarios al volante remitido. Planilla entrega de volantes. Al respecto, me permito sugerir, se incorpore una columna de firma del ciudadano, se debe revisar el objetivo propuesto en el formato.

Una vez subsanado los hallazgos remitidos se realiza la revisión final y se procede a la aprobación a través del comunicado INTER-INDUSEL-092-2023 de fecha 25 de enero de 2023. Documento que fue remitido SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL ANT. FELIPE CORREAL DIAZ Gestor Social SED-DCCEE (dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos. Al respecto, la entidad genera pronunciamiento relacionando con un visto bueno y aceptación del criterio mencionado por esta interventoría, en relación al área de levantamiento de las actas de vecindad, donde el contratista se hará responsable de las posibles afectaciones que haya lugar, dado el cambio del área de afectación de los predios inicialmente aprobados.

Plan de gestión social

Como parte del seguimiento realizado por esta interventoría durante el presente periodo, se llevó a cabo una segunda revisión del documento plan de gestión social, en alcance a comunicado mediante consecutivo STC-CT391-2022-80, de fecha 13 de enero de 2023, donde se generan algunas observaciones menores. Seguido a los ajustes, se remite a través de comunicado INTER-INDUSEL-069-2023 de fecha 13 de enero de 2023 observaciones para ser subsanadas.

Seguido a la solicitud, el contratista realiza los ajustes del caso y se procede a la respectiva aprobación por esta interventoría, mediante comunicado INTER-INDUSEL-091-2023 de fecha 25 de enero de 2023. A la fecha del presente informe se encuentra pendiente el Visto Bueno de la Supervisión social de la entidad.

10.4.2. Actas de vecindad.

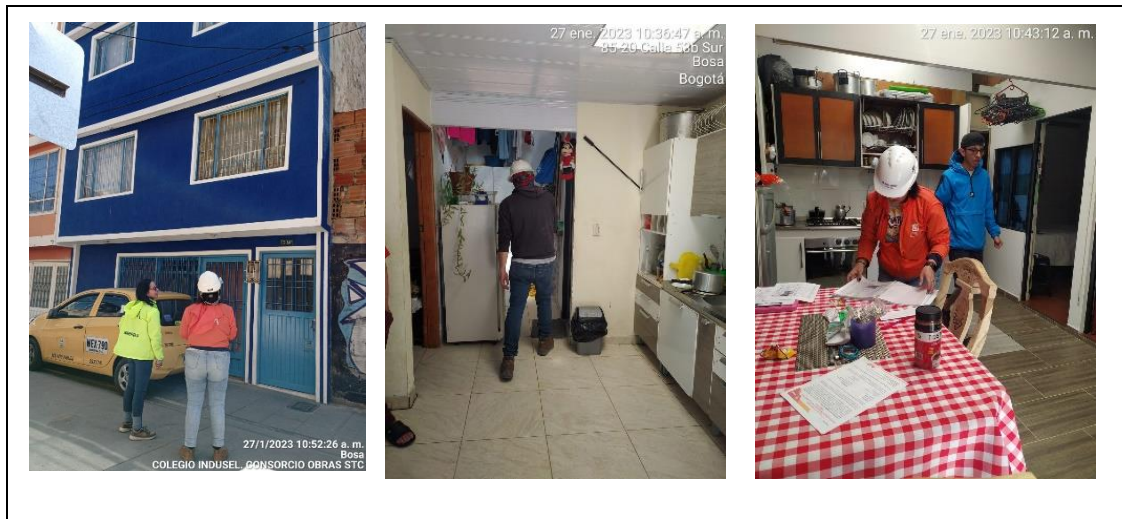
Para el presente periodo se lleva a cabo, se llevó a cabo las siguientes acciones del presente ítem así:

Actas de vecindad de inmuebles.

Se llevo a cabo acompañamiento al levantamiento de las actas de vecindad de los predios aledaños al área de influencia directa del proyecto. Previo a dicha actividad, se validó la entrega de los volantes de primer y segunda visita. A la fecha se han realizado el levantamiento de cuatro

actas de vecindad las cuales se encuentran en revisión del área técnica y social de la interventoría.

A continuación, se relaciona la evidencia del respectivo acompañamiento a la actividad del levantamiento de las actas de vecindad del entono del proyecto.



Fuente propia. Acompañamiento a levantamiento de actas de vecindad

De otra parte, se relaciona a continuación el listado de las actas de vecindad que se han llevado a cabo a la fecha:

No	FECHA LEVANTAMIENT O	NOMBRE DEL RESPONSABLE	DIRECCIÓN
1	25/01/2023	LUZ MARINA ORTIZ	CRA 85B#53-27 SUR
2	25/01/2023	JOSE SANTOS	CRA 85B#53-37 SUR
3	25/01/2023	LUZ MILA MORA	CRA 85B#53-33
4	25/01/2023	HEIDY BARRAGAN	CRA 85B#53-13 SUR

Fuente propia

Respecto a las actividades de le levantamiento de actas de vecindad que se llevaron a cabo previo a la actualización del plan de actas de vecindad, se solcito al contratista en los últimos comités de obra del periodo, que debe dar alcance informando a los ciudadanos que dichas actas no serán válidas dado el cambio del área de afectación, se acordó realizar un acta personalizada. A la fecha no sea remitido los soportes del caso a lo requerido.

Actas de vecindad de espacio público.

Respecto a la actividad de levantamiento de actas de entorno, se llevó a cabo el acompañamiento a dicha actividad así:

El 14 de enero de 2023, se remitieron observaciones a través de comunicado INTER-INDUSEL-072-2023, por medio del cual se solicitó al contratista: A. Incorporar descripciones por cada cuadra que se encuentra en el área de intervención. Las adjuntan no abarcan el 100% del espacio público del área directa de la intervención. Contemplar énfasis en sectores de PMT. B. Revisar las fotografías que se encuentran en los formatos, algunas de esas corresponden a otros sectores. En alcance a lo requerido el contratista realiza los ajustes del caso y el pasado 24 de enero de 2023, se remitió al correo electrónico del contrista el aval por parte de la interventoría, para gestionar las firmas de la documentación relacionada con las actas de vecindad el espacio público.

A la fecha se encuentra en revisión final del área técnica de la interventoría. Toda vez se surta este proceso, el contratista deberá realizar la gestión de radicación ante la Alcaldía Local de Bosa, para conocimiento y fines pertinentes.

A continuación, se relacionan las actas de vecindad de espacio público que se efectuaron:

No	FECHA LEVANTAMIENTO	NOMBRE DEL RESPONSABLE	DIRECCIÓN	OBSERVACIÓN
1	25/01/2023	espacio público	cra 82 sur #54c 33 costado sur y occidental hasta cra 82b #53b- 28	firmada por presidente JAC
2	25/01/2023	espacio público	cra 85b#53-12 sur con cra 85b esquina	firmada por presidente JAC
3	25/01/2023	espacio público	parque amarú	firmada por presidente JAC
4	25/01/2023	espacio público	cra 82c sur#54c 33 costado sur oriental y occidental hasta cra 82b#53b 28	firmada por presidente JAC

Fuente propia

10.4.3. Programa de información y divulgación

Reunión de inicio de intervención

Una vez surtida la convocatoria, se procede a la revisión de la presentación de la reunión de inicio, la cual fue remitida el 6 de enero de 2023, dichas observaciones fueron subsanadas y enviadas el 7 de enero de 2023.

Posteriormente la interventoría remite el 10 de enero nuevas observaciones, las cuales fueron subsanadas y enviada la presentación para aprobación. Ejecutado este proceso se llevó a cabo la reunión de inicio el pasado 11 de enero de 2023, con la participación aproximada de 50 miembros de la comunidad. Durante la reunión se pudo observar interés en la comunidad acerca del proyecto y la contestación de duda por parte del contratista. Se relaciona en el registro fotográfico, la participación masiva de la comunidad.



Fuente propia. Participación a reunión de inicio de obra.

Programa de atención a la comunidad

Para el presente periodo se generó una atención de consultas ciudadanas por parte del contratista, la cual bajo directriz de la interventoría se dio alcance y subsanación, tal como se muestra en la siguiente tabla:

FECHA	TIPO DE ATENCIÓN	DESCRIPCIÓN	ESTADO
18/1/2023	Petición	<p>Nombre: Segundo Gamboa Dirección: No registra Teléfono: 3124024933 Descripción: Se recibe comunicado por parte del ciudadano solicitando la donación de 14 cerchas o vigas de las que se están desmontando de la obra. 25/1/2022. Se entrega comunicado al ciudadano informando que no es posible donar el material, dado que desde el componente ambiental se evidencio que este material no se encuentra en buenas condiciones para re usar.</p>	Cerrado

Fuente propia

El Contratista dispuso una línea de atención telefónica para la recepción de las quejas, inquietudes, sugerencias, reclamos y solicitudes de información presentadas por la comunidad, cuyo tiempo de respuesta será según el tipo de requerimiento.

De otra parte, se atiende a la comunidad de forma virtual de lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m, mediante correo electrónico gsocial.ied@gmail.com De forma telefónica de lunes a viernes de 8:00 am a 4:00 pm mediante el número celular: 3214422916. De forma presencial los martes y sábados de 9 am a 12 m en el Punto de atención a la comunidad de la obra. No obstante, se solicita generar la adecuación del PAC para dar alcance a lo dispuesto en los términos de referencia en relación al espacio adecuado para la atención a la comunidad. Por lo cual, debe estar subsanado lo antes posible.

Para el caso del pendón informativo del punto de atención ciudadana – PAC del proyecto, este se encuentra ubicado en las instalaciones del PAC en un lugar visible y de fácil acceso de la información para la comunidad.



Fuente propia. Verificación de Pendón PAC

10.4.4. Programa de Organización social y participación ciudadana

Durante el presente periodo, se llevó a cabo la inscripción de los miembros de comité de veeduría, los cuales participaron de manera activa en la reunión de inicio. Para el caso del presente reporte se relacionan los inscritos así:

NOMBRE	CÉDULA	No. DE CONTACTO
Leidy Beltrán	1030562558	3165494507
Albenis Castañeda	52766122	3118595755
María Pineda	39636221	3108773826
Ernestina Varcacel	41538083	3185335228

Farley Jiménez	80157575	3227079784
Nubia Ruiz	51610463	3204114372
Segundo Gamboa	45233316	3124024933
Guillermo González	323238	3112665580

Fuente propia

Al respecto, se valida por parte de esta interventoría que las personas inscritas estén registradas en el formato acorde, esto con el fin que los datos sean válidos para el próximo encuentro.

10.4.5. Programa de Educación y sostenibilidad

Para el caso del presente periodo, no se llevaron acciones relacionadas con el presente programa.

10.4.6. Programa de Generación de empleabilidad

Como parte de la gestión adelantada de la interventoría se validó que se cuenta con tres personas, dos de ellas mujeres contratadas de esta localidad lo cual arroja un porcentaje del 11,11%, al cierre de este informe se cuenta con un 14,81% de Género de sexo mujer y género femenino y un 22,22% de jóvenes contratados durante el periodo, según la información descrita a continuación.

No	NOMBRE	APELIDO	CEDULA	LOCALIDAD
1	Arnol Stiven	Garzón Rojas	1.023.925.956	San Cristóbal
2	William Javier	Laverde Ariza	1.023.954.178	San Cristóbal
3	Javier Cristóbal	Pérez Amaris	79.505.973	Fontibón
4	Javier David	Brito Suarez	1.018.405.240	Suba
5	Cristian Andrés	Bonilla Quimbaya	1.032.479.263	Suba
6	Fredy Jobanny	Sánchez Corredor	10.000.692.337	Usme
7	Laura Valentina	Villamizar Diaz	1.013.687.363	Usme
8	Sandra Milena	Sánchez González	52.738.202	Engativá
9	Arley	Vargas Rodríguez	1.073.675.977	Bosa
10	Leidy Alejandra	Ramírez Flórez	1.033.803.424	Ciudad Bolívar
11	Alba Lucia	Román Blancon	29.817.208	Kennedy
12	Danna Iveth	Sua Mojica	1.023.938.726	Kennedy
13	Estiven Santiago	Nizo Gutiérrez	1.020.716.685	Soacha

No	NOMBRE	APELIDO	CEDULA	LOCALIDAD
14	Joel José	Chacín Gómez	4.977.276	Rafael Uribe Uribe
15	Santiago	Camargo Guacaneme	1.001.091.460	Usaquén
16	José	Campos Pacheco	2.003.558	Chapinero
17	Nelson Enrique	Rodríguez Rangel	1.235.251.416	Tocancipá
18	Carlos Ernesto	Arévalo Huertas	79.949.412	Usaquén
19	Pedro Antonio	Castañeda	80.407.258	Usaquén
20	Jhoan Alberto	Avendaño Estrada	PPT 6805442	Rafael Uribe Uribe
21	Miguel Ángel	Romero	PPT 7190349	Kennedy
22	Yoandry Enrique	Prieto Barroso	PPT6470137	Rafael Uribe Uribe
23	Bernardo	Mejía Lora	1.012.409.305	Ciudad Bolívar
24	Edilberto	Castañeda Cangrejo	79.259.075	Ciudad Bolívar
25	Gelbert Hernando	Pérez Pabón	80.746.506	Ciudad Bolívar
26	Yerquinzon Hernando	Pérez Pabón	80.746.773	Ciudad Bolívar
27	José Reyes	García Suancha	19365201	USME

Fuente: Consorcio STC

Conversiones	
24 - 88,89%	Género femenino
6 - 22,22%	Jóvenes
4 - 14,81%	Género femenino
3- 11,11% *	Localidad Kennedy

Fuente: Consorcio STC

* Dos de las tres personas relacionadas en la localidad, corresponde a género femenino.

INDICADOR	No. DE PERSONAL	% CUMPLIMIENTO
Total, del personal contratado en obra ¹	27	11,11%
Total del personal contratado MONC y MOC localidad de Kennedy	3	

Fuente: Consorcio STC

¹ Información entregada por la profesional SST del Consorcio STC. Enero de 2023

INDICADOR	No. DE PERSONAL	% CUMPLIMIENTO
Total del personal contratado en obra	27	88,89%
Total del personal contratado Género de sexo mujer y género femenino	24	

Fuente: Consorcio STC

INDICADOR	No. DE PERSONAL	% CUMPLIMIENTO
Total del personal contratado en obra	27	22,22%
Total del personal joven contratado	6	

Fuente: Consorcio STC

10.4.7. Acciones sociales

Para el presente periodo desde la gestión adelantada por esta interventoría se menciona:

- Se llevan a cabo los acompañamientos de los programas mencionados durante el periodo de enero de 2023.
- Elaboración de informes semanales.
- Reuniones con el contratista
- Asistencia a comité de obra.
- Asistencia a reunión con la entidad.
- Revisión de documentación preliminar
- Aprobación de informe del contratista No. 1 correspondiente al mes de diciembre de 2022.

10.4.8. Estado de Aprobación de informes mensuales

A continuación, se presenta el estado de las aprobaciones de los informes mensuales a la fecha:

No de informe	Fecha de aprobación	Consecutivo
Informe No. 01	10 de enero de 2023	INTER-INDUSEL-064-2023

Fuente propia

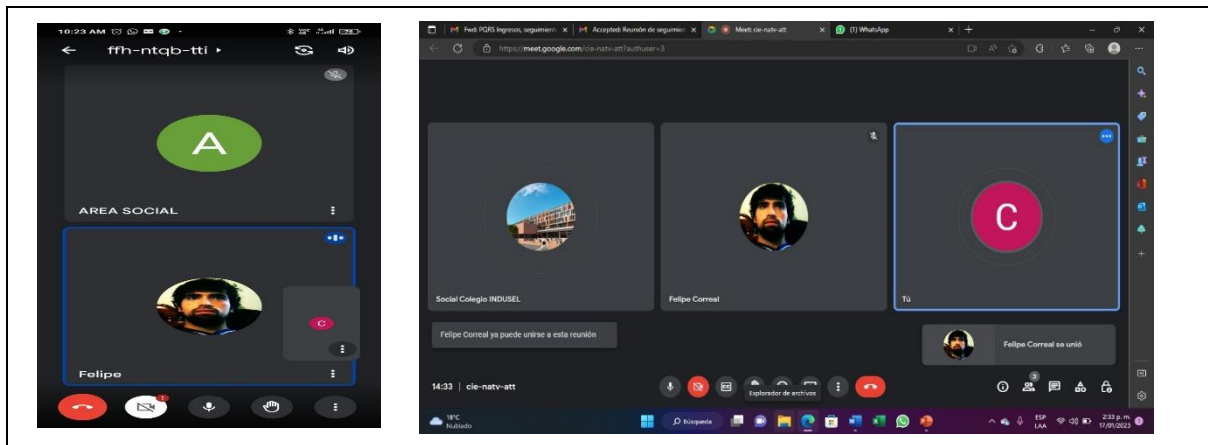
10.4.9. Reuniones de seguimiento social

Durante el presente periodo se llevaron a cabo reuniones de manera virtual entre la supervisión social, el contratista y la interventoría. Dichas reuniones se llevaron a cabo:

Fecha	Tema-observaciones
10-01-2023	Informe No. 1 Actas de vecindad Reunión de inicio Registro de personal en página Desarrollo económico.
17-01-2023	Alcance Plan de Gestión Social Actas de vecindad Puntos de información Pendón informativo PAC Actas de vecindad de espacio público

Fuente propia

Como parte de la evidencia se presentan los respectivos registros fotográficos y las actas suscritas y debidamente firmadas por las partes.



Fuente propia

Anexo 9. Actas de acompañamiento social

Anexo 10. Oficios Social del periodo Enero

10.5. Cumplimiento Decreto 332-2022:

Durante este periodo Interventoría cumplió con el porcentaje del 9.3% en el cual se debe vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, según lo establecido en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, “Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”.

OBJETO	PORCENTAJE MÍNIMO DE ACUERDO A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.	TOTAL, DE PERSONAS CONTRATADAS	HOMBRES	% HOMBRES	MUJERES	% MUJERES
REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	9.3%	24	15	60.0%	9	40.0%

11. CONTROL DE PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES

11.1. Vigencias de Servicios públicos y Licencias

11.1.1. Licencia de construcción

RESOLUCION N° 11001-2-20-2598 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2020

El proyecto cuenta con una licencia de construcción que mediante referencia 11001-2-20-2137 de octubre 23 de 2020 la Secretaria de Educación Distrital, solicito ante el Curador Urbano 2 Arquitecto Mauro Arturo Baquero Castro, la aprobación del Proyecto Urbanístico, Licencia de Urbanización en la modalidad de Desarrollo denominado COLEGIO INDUSEL y Licencia de Construcción en las modalidades de Obra Nueva, Demolición Total y Cerramiento para desarrollar el Proyecto planteado.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
Curador Urbano 2	Licencia de Urbanización y Licencia de Construcción	11001-2-20- 2137	23 de octubre de 2020	36 meses

11.1.2. Proyecto acueducto y alcantarillado de Bogotá

Para el trámite satisfactorio de las conexiones definitivas de acueducto y alcantarillado para el proyecto Institución Educativa INDUSEL, es necesario cumplir los requerimientos de la Normativa de la EAAB y los puntos de conexión dados en el certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos emitida por la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, con fecha del 28 de enero de 2020 y con número 3531003-2020-0117 / S-2020-024226, con vigencia de 3 años la cual debe estar vigente al momento de las conexiones definitivas, lo que probablemente durante la obra esta se requiera renovar por parte del constructor.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá	Certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos	3531003-2020-0117 / S-2020-024226	28 de enero de 2020	3 años

11.1.3. Proyecto energía ENEL CODENSA

El proyecto IED INDUSEL cuenta con una aprobación de diseño y conexión por cuenta de ENEL CODENSA mediante radicado N° 2934659 del 13 de julio del 2021, número de cuenta instalada 1, carga instalada 400,0 Kva, serie de proyecto 3 Subestación con vigencia de 2 años.

El 19 de diciembre del 2022 se realiza la solicitud para la factibilidad de servicio 1500251992 para el Colegio Indusel con fecha de vencimiento el 27-12-2023, la presente mantiene las condiciones de servicio dadas para el diseño.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
Enel Codensa	Revisión de Proyecto de Conexión	2934659	13 de julio del 2021	2 años
Enel Codensa	Factibilidad del servicio	1500251992	19 de diciembre de 2022	27 de diciembre de 2023

Anexo 11. Factibilidad de servicio

11.1.4. Proyecto gas VANTI

Según el Expediente: 2197045 e ID Verificación: 29418 Primera revisión NEREV-10236-2020 del 26/06/2020 tiene bajo el número de revisión final NEDII-12268-2020; encontrándose ajustado a los parámetros normativos y reglamentación vigente para la proyección y construcción de instalaciones para el suministro de gas y se tiene una Disponibilidad de prestación de Servicio NEDS-9093-2019 la cual según certificado tiene vigencia de un 1 año a partir del 02/12/2019

El 24 de enero del presente año, el Contratista realizó la solicitud de la disponibilidad de servicio para la definitiva del servicio de gas, se indica que se está a la espera de la respuesta por parte de VANTI de la petición realizada, código de seguimiento 9244.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
VANTI	Disponibilidad de prestación de Servicio	NEDS-9093-2019	02 de diciembre de 2019	1 año
VANTI	Solicitud Disponibilidad de Servicio	9244	24 de enero de 2023	-

Anexo 12. Correo Solicitud de disponibilidad de Servicio VANTI

11.2. Trámites realizados por el Contratista Consorcio OBRAS STC

11.2.1. Plan de manejo de tráfico (PMT)

El Contratista (CONSORCIO OBRAS STC) cuenta con la autorización del PMT por parte de la Secretaria Distrital de Movilidad (SDM), para la entrada y salida de volquetas sobre la Carrera 82B 53B-19 y Carrera 85C con Calle 53B SUR CIV (7002826,7002350) del COLEGIO INDUSEL, garantizando en todo momento los andenes perimetrales despejados para el paso seguro y prioritario de los peatones. El PMT cuenta con una vigencia del 08 de diciembre del 2022 al 30 de noviembre del 2023.

Durante el periodo correspondiente al mes de enero 2023, la Interventoría ha realizado seguimiento al cumplimiento del PMT diseñado por el Contratista de Obra y Aprobado por la secretaria de Movilidad Distrital (Por medio del COI No. 49 de diciembre 07 de 2022), evidenciando que este no se cumple a cabalidad puesto que:

- Intermittencia en la Asistencia de Controlador Vial (señalero) durante el Ingreso y salida de Volquetas.
- No uso de Chaleco Reflectivo por parte del Controlador Vial (señalero).

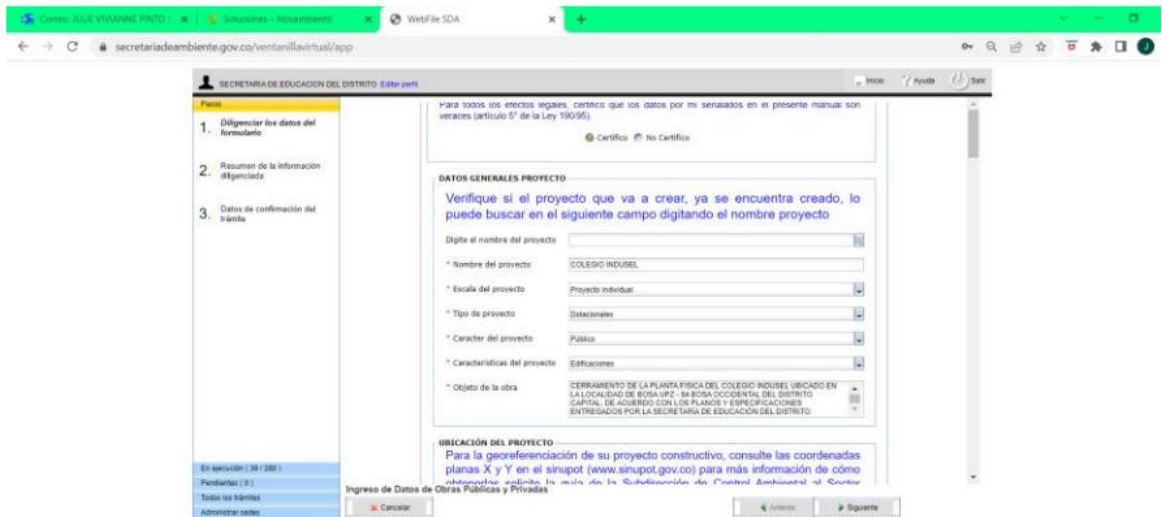
- Uso de vías no autorizadas en el PMT durante la salida de volquetas.

Teniendo en cuenta los anteriores incumplimientos al PMT por parte del Contratista de obra, la Interventoría ha generado Comunicado INTER-INDUSEL-089-2023 con asunto INCUMPLIMIENTOS AL PMT, radicado al Contratista de Obra el 24/01/2023, en el cual la Interventoría Solicita el Cumplimiento Inmediato a lo establecido, aprobado en este documento.

11.2.2. PIN Secretaria distrital de medio ambiente

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizo trámite para la apertura del PIN 22339 para el COLEGIO INDUSEL ante la Secretaria Distrital de Medio Ambiente.

PROCESO DE APERTURA PIN 22339 INDUSEL



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

Para todos los efectos legales, certifica que los datos por mí suministrados en el presente manual son veraces (Artículo 5° de la Ley 190/95).

Certifico No Certifico

DATOS GENERALES PROYECTO

Verifique si el proyecto que va a crear, ya se encuentra creado, lo puede buscar en el siguiente campo digitando el nombre proyecto

Digite el nombre del proyecto

* Nombre del proyecto: COLEGIO INDUSEL

* Escala del proyecto: Proyecto individual

* Tipo de proyecto: Distritales

* Caracter del proyecto: Público

* Características del proyecto: Edificaciones

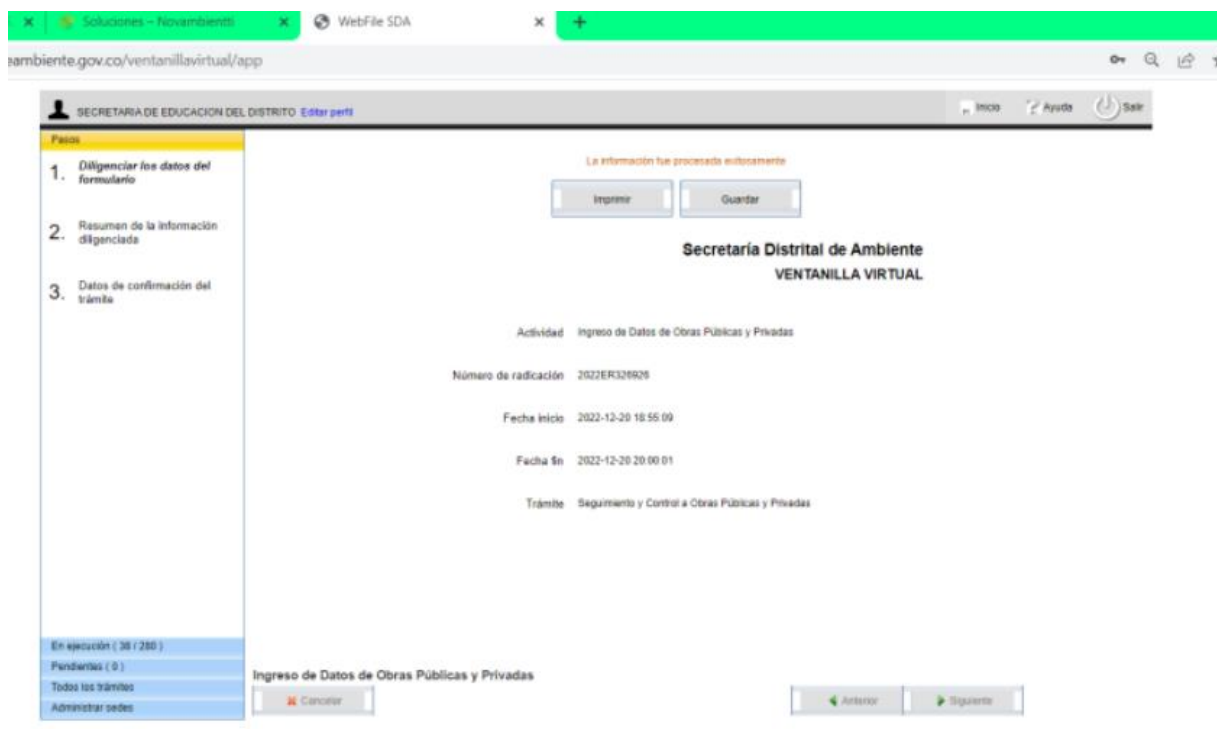
* Objeto de la obra: CERRAMIENTO DE LA PUERTA FISICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE ROSAUPZ - BA ROSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO

UBICACIÓN DEL PROYECTO

Para la georeferenciación de su proyecto constructivo, consulte las coordenadas planas X y Y en el sinupot (www.sinupot.gov.co) para más información de cómo obtenerlas visite la web de la Subsecretaría de Control Ambiental al Contr

Ingreso de Datos de Obras Públicas y Privadas

Cancelar Avanzar Siguiente



11.2.3. Control de tramites provisional ante EAAB y CODENSA

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizo los siguientes trámites para la solicitud de la provisional de obra tanto de agua como de energía.

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

- Solicitud de servicio temporal TPO de la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá mediante correo electrónico ovelandia@acueducto.com.co el día 20/12/2022
- Durante el periodo de Enero 2023 el Contratista realizo la programación para realizar la ejecución del nicho e identificación de las redes existentes para luego solicitar la visita para el recibido de las obras por parte de la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá.

ENEL CODENSA

- Solicitud de servicio de Provisional de energía con carga de 112.5 KV ante la empresa Enel-Codensa con N° radicado 343064225 y la factibilidad 15000253029
- Durante el Periodo de Enero 2023 el Contratista realizo la programación para realizar las actividades de la provisional de energía y se está realizando la gestión para la compra

de materiales y del transformador de 112.5kva. Se anexa plano localización de obra, diagrama unifilar, condiciones de servicio y solicitud de servicio.

Anexo 13. Radicados de Provisionales

12. IDENTIFICACIÓN DE ÍTEMS NO PREVISTOS, MAYORES Y MENORES CANTIDADES

12.1. Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.

ITEM	DESCRIPCION	UN	BALANCE	MEMORIA	OBSERVACIÓN
			CANTIDAD	CANTIDAD	
1. PREILIMNARES					
1. LIMPIEZA Y DEMOLICIONES					
1.1.4	DEMOLICION ESTRUCTURA EN CONCRETO ARMADO. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M3	113.53	290.72	Esta mayor cantidad de obra se debe al momento de realizar la actividad y tomar la medida de la misma. Esta medida no es la definitiva, se verificará y cuantificará al momento de finalizar la actividad.
1.1.6	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 12CM. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	1289.19	1743.91	Esta mayor cantidad de obra se debe al momento de realizar la actividad y tomar la medida de la misma. Esta medida no es la definitiva, se verificará y cuantificará al momento de finalizar la actividad.
NP	TRATAMIENTO SILVICULTURAL ARBOLES EXISTENTES EN OBRA (PODA, FERTILIZACIÓN Y PROTECCIÓN)	UN	0	15	Este ítem no se encuentra en el balance contractual, se debe realizar ya que los arboles existentes que queden en el proyecto necesitan sen tratados durante el desarrollo de la obra.

12.2. Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.

SIN AVANCE A LA FECHA

12.3. Avance de la revisión y aprobación de actividades no previstas.

SIN AVANCE A LA FECHA

13. CONTROL DE PERSONAL

13.1. Control de personal interventoría

RELACIÓN DE PERSONAL INTERVENTORÍA MES DE ENERO 2023

PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL								
No.	PROFESIONAL	CÉDULA	CARGO	ARL	EPS	AFP	APROBACIÓN PERSONAL	
							No. RADICADO	FECHA APROBACIÓN
1	HECTOR HENRY CUADRADO GONZALEZ	79.306.753	Director de Interventoría	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
2	JAIR O EMIRO VELANDIA SILVA	4.113.062	Residente de interventoría	SI	SI	SI	S-2022-398335	29/12/2022
3	ANGIE MARCELA ROJAS	52.771.060	Residente de interventoría	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
4	YERALDIN NAYIBER LINARES RUIZ	1.018.449.285	Residente administrativo de interventoría	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
5	ALFREDO ENRIQUE RODRIGUEZ SASTRE	11.343.069	Asesor Estructural	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
6	CARLOS ALFONSO RODRIGUEZ AMARILLO	79.109.661	Asesor en Redes Eléctricas, Telefónicas, Voz y Datos	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
7	JORGE ANDRES NAVIA LLORENTE	80.134.356	Asesor en Geotecnia	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
8	MARCELO BEDOYA	8.390.644	Asesor en Paisajismo	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
9	NATALIA LUCILA MEDINA PATRON	53.062.983	Asesor en Bioclimática	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
10	MARIA MAGNOLIA PALOMINO GONZALEZ	63.452.315	Residente de Bioseguridad	SI	SI	SI	S-2022-398335	29/12/2022
11	YAMEL ARANGO PINILLA	93.286.678	Asesor Hidrosanitario – red contra incendio y gas	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
12	MAURICIO REYES VARGAS	93.136.301	Asesor Coordinador en Seguridad y Salud en el Trabajo	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
13	JUAN CAMILO RODRIGUEZ NUÑEZ	1.032.357.176	Asesor Ambiental	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
14	CLAUDIA YANETH MERCHAN RIVERA	52.274.525	Personal calificado para atención a la comunidad - Trabajador Social	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
15	MAICOL ANDRES RONCANCIO LOZANO	1.105.672.435	profesional en costos, presupuestos y programación de obra	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
16	LICETH MAYERLY REAL GARAY	1.030.580.666	Asesor jurídico	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
17	ALEXANDER GOMEZ CASSAB	10.769.636	Supervisor técnico independiente	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
18	YUDDY ROCIO CUEVAS MORENO	1.022.990.353	Inspector de Interventoría	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
19	JOHANN ADRIAN CASTRO NIETO	1.032.481.702	Inspector de Interventoría	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
20	YENNY ROA PINZÓN	1.023.894.058	Topógrafo	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022

PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL								
No.	PROFESIONAL	CÉDULA	CARGO	ARL	EPS	AFP	APROBACIÓN PERSONAL	
							No. RADICADO	FECHA APROBACIÓN
21	LISSA FERNANDA GAITAN MUÑOZ	1.233.500.438	Técnico o tecnólogo SST	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
22	JONATAN SMITH PRIETO PEÑA	1.053.349.196	Cadeneros	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
23	CARLOS ANDRES ROJAS ROJAS	80.187.853	Cadeneros	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
24	JULIO ALEJANDRO GOMEZ	79.547.511	Mensajero	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022

Notas:

Durante el mes de enero de 2023 no se presentaron novedades de ingreso o retiro de personal dentro del grupo de trabajo de la Interventoría.

13.2. Control de personal contratista de obra

RELACIÓN DE PERSONAL CONSORCIO OBRAS STC MES DE ENERO 2023

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	JAVIER DAVID BRITO SUAREZ	Director de obra	INTER-INDUSEL-044-2022	20/12/2022
2.	EDWIN FERNANDO RINCÓN CORREA	Residente de obra	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
3.	JAVIER CRISTÓBAL PÉREZ AMARIS	Residente de obra	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
4.	ARNOLD ESTIVEN GARZÓN ROJAS	Residente administrativo	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
5.	DIEGO JULIÁN PARDO GALVIS	Asesor estructural	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
6.	LUIS FERNANDO ARIZA VALBUENA	Asesor en redes Eléctricas	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
7.	CARLOS NEFTALÍ BENAVIDES CUADROS	Asesor en geotecnia	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
8.	GUSTAVO ADOLFO BARRETO ALVARADO	Asesor en paisajismo	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
9.	JAIME ANDRÉS ROSERO REVELO	Asesor en Bioclimática	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
10.	LEIDY ALEJANDRA RAMIREZ FLOREZ KELLY JOHANNA PARRA ROJAS	Residente de Bioseguridad	INTER-INDUSEL-106-2023	02/02/2022
11.	FERNEY OCACION REYES	Asesor en redes Hidrosanitarias	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
12.	LAURA VALENTINA VILLAMIZAR DIAZ	Residente en Seguridad y salud en El trabajo	INTER-INDUSEL-051-2022	28/12/2022
13.	CESAR AUGUSTO GRANADOS MANOSALVA	Asesor ambiental	INTER-INDUSEL-081-2022	19/01/2023
14.	SANDRA MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	Profesional social	INTER-INDUSEL-051-2022	28/12/2022
15.	DENNIS ANGÉLICA CUFÍÑO MELO	Profesional en Costos y Presupuestos	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
16.	WILLIAM JAVIER LAVERDE ARIZA	Topógrafo	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022

17.	CRISTIAN ANDRÉS BONILLA QUIMBAYA	Inspector de Obra	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
18.	JULIÁN ANDRÉS VERGARA RICAURTE	Inspector de Obra	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
19.	ALEJANDRO MARÍN CAÑAS	Maestro de Obra	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
20.	CLAUDIA PATRICIA MAHECHA GONZÁLEZ	Técnico en Seguridad y Salud en el Trabajo.	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
21.	GERARDO HERNÁNDEZ FIGUEROA	Almacenista	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
22.	YIRMAN JACOBO NOGUERA ORTIZ	Cadenero	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
23.	FABIAN ALBERTO MARTÍNEZ GONZÁLEZ	Cadenero	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
24.	ALBERTO YESID COY BECERRA	Mensajero	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022

INGRESOS DE PERSONAL MES DE ENERO CONSORCIO OBRAS STC

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	FREDY JOBANNY SANCHEZ CORREDOR	AYUDANTE DE OBRA	STC 901631712-1-CT391-2022-052	21/12/2022
			STC 901631712-1-CT391-2022-079	12/01/2023
2.	LAURA VALENTINA VILLAMIZAR DIAZ	RESIDENTE SST	STC 901631712-1-CT391-2022-079	12/01/2023
3.	SANDRA MILENA SANCHEZ GONZALEZ	RESIDENTE SOCIAL	STC 901631712-1-CT391-2022-079	12/01/2023
4.	ARLEY VARGAS RODRIGUEZ	INSPECTOR DE OBRA	E-mail DOCUMENTOS CONSORCIO STC)	20/01/2023

INGRESOS DE PERSONAL MES DE ENERO FREIGHT TRANSPORT COMPANY

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	BRAYAN ALEXANDER BENAVIDEZ GUERRERO	AYUDANTE	STC 901631712-1-CT391-2022-079	12/01/2023
2.	DANNA IVETH SUA MOJICA	SST	STC 901631712-1-CT391-2022-079	12/01/2023
3.	ESTIVEN SANTIAGO NIZO GUTIERREZ	OFICIAL	STC 901631712-1-CT391-2022-079	12/01/2023
4.	JOEL JOSE CHACIN GOMEZ	AYUDANTE	STC 901631712-1-CT391-2022-079	12/01/2023
5.	SANTIAGO CAMARGO GUACANEME	AUX OPERACIONES	E-mail INGRESO PERSONAL FREIGHT	17/01/2023
6.	NELSON ENRIQUE RODRIGUEZ RANGEL	OPERARIO RETRO	STC-CT391-2022-076	06/01/2023
7.	CARLOS ERNESTO AREVALO HUERTAS	CONDUCTOR	STC-CT391-2022-076	06/01/2023
8.	PEDRO ANTONIO CASTAÑEDA	CONDUCTOR	E-mail CONDUCTORES FTC	21/01/2023
9.	JHOAN ALBERTO AVENDAÑO ESTRADA	AUXILIAR	E-mail NUEVO INGRESO PERSONAL FREIGHT	18/01/2023
10.	MIGUEL ANGEL ROMERO	AUXILIAR	E-mail INGRESO PERSONAL FREIGHT	17/01/2023
11.	YOANDRY ENRIQUE PRIETO BARROSO	OFICIAL	E-mail NUEVO INGRESO PERSONAL FREIGHT	23/01/2023
12.	JOSE HENRY URREGO RODRIGUEZ	CONDUCTOR	STC-CT391-2022-076	06/01/2023

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
13.	VICTOR MANUEL MONTERO HIDALGO	CONDUCTOR	STC-CT391-2022-076	06/01/2023

INGRESOS DE PERSONAL MES DE ENERO WCV CONSTRUCCIONES

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	BERNARDO MEJIA LORA	AYUDANTE	E-mail DOCUMENTACION WCV	20/01/2023
2.	EDILBERTO CASTAÑEDA CANGREJO	AYUDANTE	E-mail DOCUMENTACION WCV	20/01/2023
3.	GELBERT HERNANDO PEREZ PABON	OFICIAL	E-mail DOCUMENTACION WCV	20/01/2023
4.	YERQUINZON HERNANDO PEREZ PABON	OFICIAL	E-mail DOCUMENTACION WCV	20/01/2023
5.	JERSON MAURICIO ORTIZ GUTIERREZ	AYUDANTE	E-mail DOCUMENTACION WCV	20/01/2023

INGRESOS DE PERSONAL MES DE ENERO ECOAMBIENTE

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	MEYER MELO RODRIGUEZ	OPERARIO FORESTAL	INGRESO PERSONAL ECOAMBIENTE	13/01/2023
2.	YESID AVILA BOADA	OPERARIO FORESTAL	INGRESO PERSONAL ECOAMBIENTE	13/01/2023
3.	FERNANDO MORENO PEREZ	OPERARIO FORESTAL	INGRESO PERSONAL ECOAMBIENTE	13/01/2023
4.	MICHAEL DAVID RIVEROS CAMACHO	SST	INGRESO SST ECOAMBIENTE	14/01/2023

INGRESOS DE PERSONAL MES DE ENERO EXCAVACIONES CORTES

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	JOSE REYES GARCIA SUANCHA	OPERARIO MAQUINA	E-mail INGRESO OPERARIO MAQUINA ZX120	19/01/2023

RELACION DE PERSONAL DESVINCULADO.

CONSORCIO OBRAS STC				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	JULY CATHERINE CASTELLANOS AVENDAÑO	RESIDENTE AMBIENTAL	N.A.	N.A.
2.	KELLY JOHANNA PARRA ROJAS	Residente de Bioseguridad	N.A.	N.A.

No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	BRAYAN ALEXANDER BENAVIDEZ GUERRERO	AYUDANTE	Sin radicar a la fecha	Sin radicar a la fecha

Notas:

- Según lo indicado por el contratista Consorcio Obras STC la documentación de retiro se encuentra en proceso de firma, la cual una vez gestionada, será entregada formalmente a la Interventoría.
- La Información Legal y Contractual de Ingreso del Personal Nuevo en obra por parte del Contratista de Obra, se puede evidenciar en el informe mensual SST Contratista de Obra No 2 Correspondiente al mes de enero 2023, más exactamente en el anexo No. 1 documentación de Ingreso.

14. VERIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES

Luego de realizar la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral, se evidencia que el personal del Contratista de Obra – Consorcio Obras STC se encuentra vigente; los soportes de correspondientes se pueden verificar en el informe mensual SST Contratista de Obra No 2 Correspondiente al mes de enero 2023, más exactamente en el anexo No. 2 planillas SST.

De igual manera se realizó la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral por parte de la Interventoría los cuales se encuentra vigentes.

Anexo 14. Parafiscales y Soportes de Afiliación a Seguridad Social Integral Personal Interventoría.

15. BALANCE PRESUPUESTAL DEL CONTRATO.

La interventoría ha realizado el seguimiento al balance presupuestal del contrato a lo cual se ha encontrado:

- ítem no previsto en el tema silvicultural ya que hace falta incluir en el balance la poda y tratamiento de los arboles existentes en obra. En el balance solo está la tala de los árboles.
- Mayor cantidad de material B200.
- Se sugiere que las ventanas y puertas la unidad de medida se pase a m2 para facilitar la tipología en obra y el pago sea por m2.

16. SEGUIMIENTO DE GARANTÍAS Y SEGUROS DEL CONTRATO.

16.1. Pólizas contrato de obra

RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA				
POLIZA INICIO				
COMPañIA	AMPARO	N° POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS MUNDIAL	DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA	NB-100000392	\$ -37.137.093.727,00	21/09/2022 AL 01/04/2025
NACIONAL DE SEGUROS	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	400043683	\$ -7.427.418.745,40	21/09/2022 AL 30/09/2024
NACIONAL DE SEGUROS	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	400043683	\$ -3.713.709.372,70	21/09/2022 AL 31/03/2027
NACIONAL DE SEGUROS	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	400043683	\$ -7.427.418.745,40	21/09/2022 AL 31/03/2024
NACIONAL DE SEGUROS	ESTABILIDAD DE LA OBRA	400043683	\$ -7.427.418.745,40	31/03/2024 AL 31/03/2029
NACIONAL DE SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO	400043684	\$ -1.856.854.686,00	21/09/2022 AL 31/03/2024
POLIZA ACTA DE INICIO				
COMPañIA	AMPARO	N° POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS MUNDIAL	DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA	NB-100000392	\$ 37.137.093.727,00	07/12/2022 AL 17/06/2025
NACIONAL DE SEGUROS	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	400043683	\$ 7.427.418.745,40	07/12/2022 AL 16/12/2024
NACIONAL DE SEGUROS	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	400043683	\$ 3.713.709.372,70	07/12/2022 AL 16/06/2027
NACIONAL DE SEGUROS	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	400043683	\$ 7.427.418.745,40	07/12/2022 AL 16/06/2024
NACIONAL DE SEGUROS	ESTABILIDAD DE LA OBRA	400043683	\$ 7.427.418.745,40	16/06/2024 AL 16/06/2029
NACIONAL DE SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO	400043684	\$ 1.856.854.686,00	07/12/2022 AL 16/06/2024

Anexo 15. Copia de pólizas Contratista de Obra

16.2. Pólizas contrato de interventoría

RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA				
POLIZA INICIO				
COMPAÑIA	AMPARO	N° POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	28/09/2022 AL 31/10/2024
SEGUROS DEL ESTADO S.A	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 115.600.408,00	28/09/2022 AL 30/04//2027
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	28/09/2022 AL 30/04/2029
POLIZA ACTA DE INICIO				
COMPAÑIA	AMPARO	N° POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	01/12/2022 AL 03/01/2025
SEGUROS DEL ESTADO S.A	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 115.600.408,00	01/12/2022 AL 03/07/2027
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	01/12/2022 AL 03/07/2029

Anexo 16. Copia de pólizas Interventoría

17. COMITÉS DE SEGUIMIENTO.

Durante el presente periodo se realizaron CUATRO (4) comités de obra para el seguimiento y control del proyecto:

COMITÉ DE OBRA N°	FECHA
Comité de Obra N° 4	Enero 06 de 2023
Comité de Obra N° 5	Enero 13 de 2023
Comité de Obra N° 6	Enero 20 de 2023
Comité de Obra N° 7	Enero 27 de 2023

Anexo 17. Actas de Comité de Obra N° 4, 5, 6, 7

18. RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA.

Durante el periodo del 01 de enero de 2023 al 30 de enero de 2023 entre el contrato de obra, secretaria de Educación e interventoría, se envió y recibió la siguiente correspondencia.

CORRESPONDENCIA REMITIDA

CODIGO	REMITIDO A	FECHA DE RADICACION	TEMAS
INTER-INDUSEL-052-2022	CONTRATISTA OBRAS STC	2/01/2023	Observaciones SST Informe Mensual Contratista de Obra No. 1, periodo del 07 de diciembre al 30 de diciembre de 2022.
INTER-INDUSEL-053-2022	CONTRATISTA OBRAS STC	2/01/2023	Observaciones informe mensual social No. 1
INTER-INDUSEL-054-2022	CONTRATISTA OBRAS STC	2/01/2023	Observación informe técnico y ambiental N° 1
INTER-INDUSEL-055-2022	SECRETARIA DE EDUCACION	3/01/2023	Entrega de hoja de vida gerente general contratista de obra
INTER-INDUSEL-056-2022	SECRETARIA DE EDUCACION	3/01/2023	Inquietudes especialistas componente eléctrico e hidrosanitario
INTER-INDUSEL-057-2022	SECRETARIA DE EDUCACION	4/01/2023	Entrega de informe mensual N° 1 por parte de Interventoría Colegio Indusel
INTER-INDUSEL-058-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	4/01/2023	Incumplimientos Normas de Seguridad y Salud en el Trabajo en obra Consorcio Obras STC.
INTER-INDUSEL-059-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	4/01/2023	Solicitud Uso de Elementos de Protección personal en Áreas de trabajo – medidas de prevención contagios Covid 19.
INTER-INDUSEL-060-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	5/01/2023	Alcance comunicación INTER-INDUSEL-058-2023. Incumplimientos Normas de Seguridad y Salud en el Trabajo en obra Consorcio Obras STC.
INTER-INDUSEL-061-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	5/01/2023	Concepto sobre amortización del anticipo
INTER-INDUSEL-063-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	5/01/2023	Documentación requerida para la operación de maquinaria y vehículos en obra
INTER-INDUSEL-064-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	10/01/2023	Aprobación informe mensual social No. 1

INTER-INDUSEL-065-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	10/01/2023	Respuesta Comunicado STC-CT391-2022-75 – Protocolo de manejo del Asbesto.
INTER-INDUSEL-066-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	10/01/2023	Aprobación informe Mensual componente ambiental N° 1
INTER-INDUSEL-067-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2023	Respuesta Comunicado STC-CT391-2022-76 – Documento de maquinaria, volquetas y operarios.
INTER-INDUSEL-068-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2023	Solicitud de la presencia del gerente general y la entrega del programa de gerencia de proyectos
INTER-INDUSEL-069-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	13/01/2023	Observaciones Plan de gestión social.
INTER-INDUSEL-070-2022	CONTRATISTA OBRAS STC	13/01/2023	Solicitud de documentación para permiso de pendones
INTER-INDUSEL-071-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	14/01/2023	Aprobación informe mensual Técnico No. 1
INTER-INDUSEL-072-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	14/01/2023	Observaciones Formatos de espacio público.
INTER-INDUSEL-073-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	16/01/2023	Observaciones vigencia de servicios públicos.
INTER-INDUSEL-074-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	16/01/2023	Alcance oficio INTER-INDUSEL-056-2022 inquietudes componente eléctrico.
INTER-INDUSEL-075-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	17/01/2023	Observaciones revisión de medidas de los fosos de ascensores.
INTER-INDUSEL-076-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	17/01/2023	Solicitud de la presencia en obra del personal completo aprobado por interventoría
INTER-INDUSEL-077-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	17/01/2023	Incumplimiento a la implementación del PMA y protocolo de desmonte de bodegas
INTER-INDUSEL-078-2023	SECRETARIA DE EDUCACION / CONTRATISTA OBRAS STC	19/01/2023	Observaciones Plan de actas de vecindad.
INTER-INDUSEL-079-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	19/01/2023	Incumplimientos ambientales
INTER-INDUSEL-080-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	19/01/2023	Solicitud informe del estado actual de la provisional de energía y acueducto
INTER-INDUSEL-081-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	20/01/2023	Entrega de hoja de vida cambio de asesor ambiental contratista de obra
INTER-INDUSEL-082-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	20/01/2023	Solicitud respuesta formal a comunicados radicados al Consorcio Obras STC - Área SST.

INTER-INDUSEL-083-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	23/01/2023	Respuesta comunicado STC-CT391-2022-79 Documentos Personal.
INTER-INDUSEL-084-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	23/01/2023	Existencia de tanque subterráneo.
INTER-INDUSEL-085-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	24/01/2023	Actualización representante legal del contrato de obra no. CO1.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-086-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	24/01/2023	Inquietudes especialistas componente estructural
INTER-INDUSEL-087-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2023	Parámetros para entrega de informes mensuales ambientales.
INTER-INDUSEL-088-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2023	Requerimientos Ambientales.
INTER-INDUSEL-089-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2023	Incumplimientos PMT
INTER-INDUSEL-090-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2023	Requisitos instalación unidades sanitarias
INTER-INDUSEL-091-2023	SECRETARIA DE EDUCACION / CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2023	Remisión de Plan de Gestión social.
INTER-INDUSEL-092-2023	SECRETARIA DE EDUCACION / CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2023	Remisión de Plan de Actas de vecindad V5.
INTER-INDUSEL-093-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	25/01/2023	Incumplimiento Presentación Documentación Ingreso de Personal a Obra.
INTER-INDUSEL-094-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	26/01/2023	Aprobación Informe Mensual y Acta Parcial No.1 Periodo del 07 de Diciembre del 2022 al 30 de Diciembre del 20212 del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-095-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	29/01/2023	Incumplimiento de normas de Seguridad en actividades dominicales
INTER-INDUSEL-096-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	30/01/2023	Entrega Informe Mensual No.1, Periodo del 07 de Diciembre del 2022 al 30 de Diciembre del 20212 del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-097-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	30/01/2023	Entrega Acta Parcial No.1 Periodo del 07 de diciembre del 2022 al 30 de diciembre del 20212 del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-098-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	30/01/2023	Alcance oficio INTER-INDUSEL-057-2022 - Entrega

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

			de informe mensual N° 1 por parte de Interventoría Colegio Indusel
INTER-INDUSEL-099-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	30/01/2023	Entrega Acta Parcial de pago N° 1 por parte de Interventoría Colegio Indusel
INTER-INDUSEL-100-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	31/01/2023	Incumplimiento Programación (Aclaración al informe original de Geotecnia) Consultoría
INTER-INDUSEL-101-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	31/01/2023	Solicitud de Cronograma o Plan de trabajo de actividades de Sondeo
INTER-INDUSEL-102-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	31/01/2023	Observaciones sistema de incendio, circuito cerrado de tv, comunicaciones, red fotovoltaica.

Anexo 18. Correspondencia enviada

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

CODIGO	RECIBIDO DE	FECHA DE RADICACION	TEMAS
S-2022-398335	SECRETARIA DE EDUCACION	30/12/2022	Respuesta radicado Ref. E-2022-221477 asunto: “ENTREGA DE HOJA DE VIDA PARA CAMBIO DE RESIDENTE INTERVENTORIA Y RESIDENTE BIOSEGURIDAD” del CONTRATO DE INTERVENTORIA COI.PCCNTR.4054330-2022.
STC-CT391-2022-066	CONTRATISTA OBRAS STC	3/01/2023	Revisión de componente hidrosanitario
STC-CT391-2022-067	CONTRATISTA OBRAS STC	4/01/2023	Reprogramación
STC-CT391-2022-068	CONTRATISTA OBRAS STC	5/01/2023	Respuesta oficio INTER-INDUSEL-053-2022 - Informe Social
STC-CT391-2022-069	CONTRATISTA OBRAS STC	5/01/2023	Respuesta oficio INTER INDUSEL-054-2022 - informe técnico y Ambiental
STC-CT391-2022-074	CONTRATISTA OBRAS STC	5/01/2023	Revisión y validación memorias de cálculo.
STC-CT391-2022-075	CONTRATISTA OBRAS STC	6/01/2023	Protocolo de manejo del asbesto
STC-CT391-2022-076	CONTRATISTA OBRAS STC	6/01/2023	Documento de maquinaria, volquetas y operarios

STC-CT391-2022-077	CONTRATISTA OBRAS STC	10/01/2023	Acta N. 1 definitiva
S-2023-6104	SECRETARIA DE EDUCACION	12/01/2023	Respuesta oficio INTER-INDUSEL-040-2022 - CONCEPTO SOBRE SUPERVISOR TECNICO INDEPENDIENTE del CONTRATO DE INTERVENTORIA CO1.PCCNTR.4054330-2022.
STC-CT391-2022-078	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2023	Respuesta observaciones informe técnico acta N. 01.
STC-CT391-2022-079	CONTRATISTA OBRAS STC	12/01/2023	Documentos personal.
STC-CT391-2022-080	CONTRATISTA OBRAS STC	13/01/2023	Plan de gestión social.
STC-CT391-2022-081	CONTRATISTA OBRAS STC	13/01/2023	Respuesta oficio INTER-INDUSEL-065-2023- Observaciones Protocolo de asbesto
S-2023-7159	SECRETARIA DE EDUCACION	13/01/2023	Respuesta radicado Ref. E-2022-217975 asunto: “ENTREGA INFORME DETALLADO PRELIMINAR DE INTERVENTORIA” del CONTRATO DE INTERVENTORIA CO1.PCCNTR.4054330-2022.
STC-CT391-2022-082	CONTRATISTA OBRAS STC	13/01/2023	Radicado de personal tala individuos arbóreos
STC-CT391-2022-083	CONTRATISTA OBRAS STC	16/01/2023	Revisión de medidas de los fosos de ascensores
STC-CT391-2022-084	CONTRATISTA OBRAS STC	17/01/2023	Actualización de profesional asesor ambiental.
STC-CT391-2022-085	CONTRATISTA OBRAS STC	18/01/2023	Levantamiento actas de vecindad
STC-CT391-2022-088	CONTRATISTA OBRAS STC	19/01/2023	Concepto técnico Geotécnico – Uso de B-200
STC-CT391-2022-087	CONTRATISTA OBRAS STC	20/01/2023	Alcance oficio STC-CT391-2022-059 VISITA INDUSEL
S-2023-12224	SECRETARIA DE EDUCACION	20/01/2023	Respuesta radicado Ref. E-2023-750 del 4/01/2023 asunto: “Entrega de Informe mensual No 1 por parte de la Interventoría Indusel”
STC-CT391-2022-089	CONTRATISTA OBRAS STC	23/01/2023	Respuesta observaciones Plan de gestión social
STC-CT391-2022-091	CONTRATISTA OBRAS STC	23/01/2023	Respuesta observaciones Plan de actas de vecindad
STC-CT391-2022-092	CONTRATISTA OBRAS STC	24/01/2023	Tanque Subterráneo
STC-CT391-2022-093	CONTRATISTA OBRAS STC	26/01/2023	Retiración de oficio STC-CT391-2022-088 Concepto








			técnico Geotécnico – Uso de B-200
STC-CT391-2022-094	CONTRATISTA OBRAS STC	26/01/2023	Actualización de profesional residente bioseguridad
STC-CT391-2022-095	CONTRATISTA OBRAS STC	26/01/2023	Solicitud contacto consultoría
STC-CT391-2022-096	CONTRATISTA OBRAS STC	27/01/2023	Reiteración de oficio STC- CT391-2022-059
STC-CT391-2022-097	CONTRATISTA OBRAS STC	28/01/2023	Balance presupuestal material de llenos
STC-CT391-2022-098	CONTRATISTA OBRAS STC	28/01/2023	Entrega de informes y acta de Obra N° 1
STC-CT391-2022-099	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2023	Respuesta comunicado INTER-INDUSEL-049-2022.
STC-CT391-2022-100	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2023	Respuesta comunicado INTER-INDUSEL-059-2022.
STC-CT391-2022-101	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2023	Respuesta comunicado INTER-INDUSEL-052-2022.
STC-CT391-2022-102	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2023	Respuesta comunicado INTER-INDUSEL-058-2022.
STC-CT391-2022-103	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2023	Incumplimiento de Informe Geotécnico de la consultoría
STC-CT391-2022-104	CONTRATISTA OBRAS STC	30/01/2023	Alcance Informe eléctrico enviado mediante oficio STC- CT391-2022-057
STC-CT391-2022-105	CONTRATISTA OBRAS STC	31/01/2023	Informe componente social N° 2
S-2023-26228	SECRETARIA DE EDUCACION	31/01/2023	Respuesta radicado Ref. E- 2023-14148 asunto: “INQUIETUDES ESPECIALISTAS COMPONENTE ESTRUCTURAL” del CONTRATO DE OBRA N° CO1.PCCNTR.3996391-2022.
S-2023-27712	SECRETARIA DE EDUCACION	31/01/2023	Respuesta radicado Ref. E- 2023-1363 asunto: “CONCEPTO SOBRE AMORTIZACION DEL ANTICIPO” del CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.3996391-2022.










Anexo 19. Correspondencia recibida

19. REGISTRO FOTOGRÁFICO

<p>INICIO DE ACTIVIDADES DE CERRAMIENTO 05/01/2023</p>	<p>DIVULGACION REUNION DE INICIO Y ACTUALIZACION PUNTOS SATELITALES COMPONENTE SOCIAL - 06/01/2023</p>
 <p>2023/01/05 11:44</p>	
<p>ADECUACION DE CAMPAMENTO - 11/01/2023</p>	<p>REUNION DE INICIO COMPONENTE SOCIAL - 11/01/2023</p>
 <p>11 ene. 2023 9:04:30 a. m.</p>	 <p>11 ene. 2023 9:49:52 a. m., 54a9 Carrera 82B, Bosa, Bogotá</p>
<p>INSTALACION DE CERRAMIENTO EN LAMINA - 12/01/2023</p>	<p>INSTALACION DE SEÑALIZACION DEL PMT - 13/01/2023</p>

<div><div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</div><div>BOGOTÁ</div></div><div></div></div> <div>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</div> <td><div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div></td>		<div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div>
<div><div>12/01/2023 Bosa</div></div>	<div><div>13/01/2023 Bosa</div></div>	
ARRASTRE DE POLIGONAL Y CHEQUEO DE NIVELACIÓN DE LA TOPOGRAFÍA - 13/01/2023	LLEGADA DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION - 13/01/2023	
<div><div>Carrera 82 Bosa Bogotá 13 ene. 2023 12:05:22 p. m.</div></div>	<div><div>1 Carrera 82B Bosa Bogotá 13 ene. 2023 12:40:22 p. m.</div></div>	
CHEQUEO DE NIVELACION TOPOGRAFICA - 13/01/2023	LEVANTE Y RETIRO DE CUBIERTA DE ASBESTO CEMENTO - 16/01/2023	
<div><div>13 ene. 2023 1:35:21 p. m. 85-20 Calle 53b Sur Bosa Bogotá</div></div>	<div><div>16 ene. 2023 3:11:25 p. m. Cl. 53b Sur #85-12, Bogotá, Colombia</div></div>	
ADECUACION DE BAÑOS - 16/01/2023	CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE MADERA - 18/01/2023	

<div><div><div>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div>		<div>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</div>	<div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div>
<div><div>16 ene. 2023 11:09:58 a. m. Cl. 54a Sur #8142, Bogotá, Colombia</div></div>	<div><div>18 ene. 2023 7:28:45 a. m. Cra. 82B #1, Bogotá, Colombia</div></div>		
<div>DEMOLICION MAMPOSTERIA EN TOLETE - 18/01/2023</div>		<div>SE CONTINUA CON EL DESMONTE ESTRUCTURA METÁLICA DE CUBIERTA - 19/01/2023</div>	
<div><div>18 ene. 2023 8:21:55 a. m. 53 b, Cra. 86, Bogotá, Colombia</div></div>	<div><div>19 ene. 2023 7:57:39 a. m. Cl. 53b Sur #84-16, Bogotá, Colombia</div></div>		
<div>EMBALAJE CUBIERTA PROTOCOLO DEL MANEJO DE ASBESTO - 19/01/2023</div>		<div>DEMOLICION MAMPOSTERIA EN TOLETE - 20/01/2023</div>	
<div><div>19 ene. 2023 2:31:33 p. m. 53 b, Cra. 86, Bogotá, Colombia</div></div>	<div><div>20 ene. 2023 9:31:52 a. m. Cl. 53b Sur #83-24, Bogotá, Colombia</div></div>		
<div>LEVANTAR Y RETIRAR CUBIERTA DE ASBESTO-CEMENTO - 21/01/2023</div>		<div>INICIO DE DESCAPOTE MECÁNICO - 21/01/2023</div>	

<div><div><div>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</div></div><div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div></div> <div>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</div> <div><div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div></div>			
<div><p>84-16 Calle 53b Sur Bosa Bogotá 21 ene. 2023 8:57:57 a. m.</p></div>	<div><p>85-20 Calle 53b Sur Bosa Bogotá 21 ene. 2023 10:03:32 a. m.</p></div>		
DESMONTE ESTRUCTURA METÁLICA DE CUBIERTA - 23/01/2023		DESCAPOTE MECÁNICO - 23/01/2023	
<div><p>23 ene. 2023 9:44:01 a. m. 84-16 Calle 53b Sur Bosa Bogotá</p></div>	<div><p>23 ene. 2023 9:46:12 a. m. 53Sur-98 Carrera 86b Bosa Bogotá</p></div>		
RETIRO DE ESCOMBRO - 24/01/2023		DESCAPOTE MECÁNICO - 24/01/2023	
<div><p>84-16 Calle 53b Sur Bosa Bogotá 24 ene. 2023 8:34:30 a. m.</p></div>	<div><p>24 ene. 2023 2:22:49 p. m. 1631 Carrera 85c Bosa Bogotá</p></div>		
DESCAPOTE MECÁNICO - 25/01/2023		DESMONTE ESTRUCTURA METÁLICA DE CUBIERTA - 26/01/2023	



**DESMONTE DE MAMPOSTERIA -
27/01/2023**

**PUNTO SATELITAL Y EJECUCION DE
ACTAS DE VECINDAD - 27/01/2023**



REGISTRO FOTOGRAFICO INICIAL 27/01/2023





20. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

OBSERVACIONES

- Con relación al proceso de demolición de bodegas la interventoría durante el desarrollo del periodo ha realizado las siguientes observaciones técnicas:
 - ✓ Retirar la totalidad de la teja del techo y los escombros de la misma, antes de proceder a derribar.
 - ✓ Cortar las cerchas y/o eliminar los empotramientos que conectan la estructura a demoler, con la edificación siguiente. Esto antes de proceder a derrumbar la bodega o estructura de turno.
 - ✓ Terminar el proceso de demolición de la estructura de concreto a medida que se deriva; lo que da la posibilidad de agilizar los demás trabajos a desarrollar en el área y evita incomodidades y posibles incidentes.
- Se Observa que la comunidad ha sido receptiva al respecto de las actividades que el contrista ha efectuado en el periodo, en ese sentido, lo relacionado con la participación de la reunión de inicio y el ingreso a los predios para el levantamiento de las actas de vecindad.

RECOMENDACIONES

- En cuanto a la parte topográfica, la Interventoría recomienda lo siguiente:
 - ✓ El Contratista debe materializar puntos de nivel y niveles base medida propios para el control de nivelación geométrica.
 - ✓ El Contratista debe materializar ejes en muertos de concreto en el perímetro de la obra para garantizar el alineamiento de los mismos.
 - ✓ El Contratista debe hacer su propio traslado de puntos de deltas (poligonal) a partir de los puntos de GPS, hacer cierre de la poligonal y entregar cálculos de los puntos materializados en campo con presiones de cierre.
 - ✓ El Contratista debe llenar formatos de chequeo de equipos, tanto de Estación total como de nivel de presión y hacer entrega mensual de la mismas.

- Se le recomienda la Contratista de Obra dar entrega con la mayor brevedad posible del Documento SG-SST aterrizado al proyecto, el cual cumpla con los requerimientos de ley vigentes establecidos.
- Se recomienda al contratista tener en cuenta las diferentes notificaciones de interventoría frente a los hallazgos en la implementación del PMA y protocolo de manejo de asbesto para una buena ejecución del contrato de obra.
- Se recomienda al contratista dar respuesta a cada uno de los oficios emitidos por la interventoría.

CONCLUSIONES

- Durante el periodo de enero 2023 la Interventoría ha evidenciado una mejora significativa por parte del Contratista de Obra en el cumplimiento con los requerimientos Contractuales, legales, con el orden y presentación de la información soporte para el Ingreso de personal, de igual manera se evidencia cumplimiento con los pagos a los aportes a seguridad social Integral, sin embargo se continúan evidenciando falencias en la presentación de evidencias de afiliación de personal de Seguridad Física.
- Se evidencia que durante este periodo la gestión SST realizada por parte del Contratista de obra ha sido más soportada generando los respectivos registros como: Inspecciones a maquinarias, equipos, Epps, permisos de trabajo, equipos de Emergencias, inducciones y reuniones de seguridad; sin embargo, se deben seguir reforzando estos conceptos en seguridad, basados en la prevención en aras de arraigar en la población trabajadora la realización de trabajos de manera segura.
- La interventoría se encuentra a la espera del protocolo de instalación, desmonte y mantenimiento de los pendones para dar inicio a trámite frente a la SDA.
- La interventoría se encuentra a la espera del procedimiento para tala en su versión 2 atendiendo las observaciones y solicitudes de interventoría.
- La documentación para dar inicio a trámite PEV (valla) ya se encuentra en manos de la supervisión.
- La interventoría a notificado en los diferentes comités de obra semanal y mediante oficios los diferentes hallazgos a la implementación del PMA.
- La interventoría a notificado en los diferentes comités de obra semanal y mediante oficios los diferentes hallazgos frente a la implementación del protocolo de manejo de asbesto y al cierre del presente informe no se evidenciado las mejoras requeridas.
- Se indica que el contratista, aunque dio inicio a la actividad de levantamiento de actas de vecindad se evidencia que no ha generado las entregas de dicho producto acorde a los tiempos establecidos en el contrato, no obstante, como desde la interventoría se ha enfatizado que el contratista debe acarrear con la responsabilidad de las posibles futuras afectaciones bien sea por el cambio del área de afectación y el inicio tardío a esta actividad. Dada esta situación se recomienda al contratista generar la vinculación de un equipo o par adicional al establecido, con el fin de que dichas acciones sean terminadas prontamente.

Relación de Oficios SST:

Durante el transcurso del mes fueron radicados al Contratista de Obra los siguientes oficios, cuya trazabilidad en la respuesta se describe a continuación.

No. OFICIO	FECHA RADICADO	ASUNTO	OFICIO RESPUESTA
INTER-INDUSEL-058-2022	04/01/2023	Incumplimientos Normas de Seguridad y Salud en el Trabajo en obra Consorcio Obras STC.	STC-CT391-2022-102
INTER-INDUSEL-059-2022	04/01/2023	Solicitud Uso de Elementos de Protección personal en Áreas de trabajo – medidas de prevención contagios Covid 19.	STC-CT391-2022-100
INTER-INDUSEL-060-2022	05/01/2023	Alcance comunicación INTER-INDUSEL-058-2023. Incumplimientos Normas de Seguridad y Salud en el Trabajo en obra Consorcio Obras STC.	Sin Respuesta formal por el Contratista de Obra
INTER-INDUSEL-063-2022	04/01/2023	Documentación requerida para la operación de maquinaria y vehículos en obra	N.A. respuesta
INTER-INDUSEL-065-2022	10/01/2023	Respuesta Comunicado STC-CT391-2022-75 – Protocolo de manejo del Asbesto.	E-mail Protocolo Manejo de Asbesto (18/01/2023)
INTER-INDUSEL-067-2022	12/01/2023	Respuesta Comunicado STC-CT391-2022-76 – Documento de maquinaria, volquetas y operarios.	E-mail Ingreso operario Komatsu 16/01/2023 E-mail CONDUCTORES FTC 21/01/2023
INTER-INDUSEL-082-2022	20/01/2023	Solicitud respuesta formal a comunicados radicados al Consorcio Obras STC - Área SST.	Respuesta parcial mediante comunicaciones: STC-CT391-2022-099 STC-CT391-2022-100 STC-CT391-2022-101 STC-CT391-2022-102
INTER-INDUSEL-083-2022	23/01/2023	Respuesta comunicada STC-CT391-2022-79 Documentos Personal	N.A. respuesta
INTER-INDUSEL-089-2022	24/01/2023	Incumplimientos PMT	Sin Respuesta formal por el Contratista de Obra
INTER-INDUSEL-090-2022	24/01/2023	Requisitos instalación unidades sanitarias	Sin Respuesta formal por el Contratista de Obra

No. OFICIO	FECHA RADICADO	ASUNTO	OFICIO RESPUESTA
INTER-INDUSEL-093-2022	25/01/2023	Incumplimiento Presentación Documentación Ingreso de Personal a Obra.	Sin Respuesta formal por el Contratista de Obra
INTER-INDUSEL-095-2022	29/01/2023	Incumplimiento de normas de Seguridad en actividades dominicales	Sin Respuesta formal por el Contratista de Obra

ANEXOS:

- Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial
- Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote
- Anexo 3. Bitácora de Obra Enero 2023
- Anexo 4. Informes semanales N° 5, 6, 7, 8
- Anexo 5. Certificados de calibración Estación y Nivel Interventoría
- Anexo 6. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo enero 2023
- Anexo 7. Oficios SST radicados al Contratista Enero
- Anexo 8. Lista de Chequeo Gestión Ambiental
- Anexo 9. Actas de acompañamiento social
- Anexo 10. Oficios Social del periodo Enero
- Anexo 11. Factibilidad de servicio ENEL
- Anexo 12. Correo Solicitud de disponibilidad de Servicio VANTI
- Anexo 13. Radicados de Provisionales
- Anexo 14. Parafiscales y Soportes de Afiliación a Seguridad Social Integral Personal Interventoría.
- Anexo 15. Copia de pólizas Contratista de Obra
- Anexo 16. Copia de pólizas Interventoría
- Anexo 17. Actas de Comité de Obra N° 4, 5, 6, 7
- Anexo 18. Correspondencia enviada
- Anexo 19. Correspondencia recibida
- Anexo 20. Certificación Bimensual vinculación Decreto 332 de 2020